

Na temelju odredbe članka 22. stavak 1. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj: 172/03, 144/10, 37/11 i 77/11 ) i Temeljem članka 30. Odluke o preoblikovanju JKP «PARKOVI I NASADI» Split (Društveni ugovor) i usklađenju sa Zakonom o trgovačkim društvima i Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Direktor trgovačkog društva „Parkovi i nasadi “ d.o.o. Split 28.08.2012.g. donosi :

## KATALOG INFORMACIJA PARKOVA I NASADA d.o.o. Split

Broj: 03/12-569-2  
Split, kolovoz 2012.

## 1. UVODNE NAPOMENE

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 172/03, 144/10, 37/11-OURRH i 77/11) TD „Parkovi i nasadi“ d.o.o. Split (u daljnjem tekstu: Društvo), kao tijelo javne vlasti, omogućava pristup informacijama na slijedeći način:

1.
  - Putem službene web stranice
  - informacije o organizacijskoj strukturi i nadležnosti Društva,
  - informacije o aktivnostima Društva u pogledu djelatnosti društva,
  - informacije o pravnim i drugim aktima Društva,
  - informacije o javnoj nabavi roba, radova i usluga,
  - objave priopćenja za javnost,
  - objave publikacija i drugo.
2. davanjem priopćenja sredstvima javnog priopćavanja;
3. objavom u „Narodnim novinama“,
4. neposrednim pružanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev za pristup informacijama,
5. uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije;
6. dostavljanjem pisane informacije ili preslike dokumenata koji sadrže traženu informaciju ili drugi oblik informacije korisniku koji je podnio zahtjev.

## 2. OSNOVNE INFORMACIJE

Parkovi i nasadi d.o.o. Split su komunalno trgovačko društvo u 100% vlasništvu grada Splita. Osnovna djelatnost Društva je hortikulturno održavanje zelenih površina grada Splita. Društvo posluje temeljem Zakona o trgovačkim društvima i Zakona o komunalnom gospodarstvu kao i izjave o osnovanju (Društveni ugovor).

Osnovni podaci i sjedište društva:

### **Parkovi i nasadi d.o.o.**

Kavanjinova 12

HR – 21000 Split

OIB: 64789478164

MB: 3125157

T: 021/ 555 801

F: 021/ 555 820

E: [info@parkovi-st.hr](mailto:info@parkovi-st.hr)

W: [www.parkovi-st.hr](http://www.parkovi-st.hr)

Ž.R.: 2330003 - 1100089582 otvoren kod SG Splitska banka d.d.

### 3. DJELOKRUG RADA I UNUTARNJE USTROJSTVO

Djelatnost Društva je održavanje javnih zelenih površina, parkova i dječjih igrališta, stručno – tehničke usluge održavanja park šume Marjan i pripadajućih kupališta i plaža, usluge projektiranja i zaštite hortikulturnih površina, te izvođenje hortikulturnih radova.

Društvo temeljem Društvenog ugovora kao temeljnog pravnog akta ima Skupštinu, Nadzorni odbor i Upravu.

Skupština društva se sastoji od jednog člana - Gradonačelnika grada Splita Nadzorni odbor se sastoji od pet članova s time da je jedan član predstavnik radnika, Uprava društva se sastoji od jednog člana Uprave – Direktora društva .

Društvo svoju djelatnost obavlja putem više ustrojstvenih odjela :

- Ured direktora
- Odjel ekonomsko komercijalnih poslova
- Odjel općih, pravnih i kadrovskih poslova
- Odjel održavanja gradskog zelenila
- Odjel biljne proizvodnje i zaštite bilja
- Odjel tehničkih usluga
- Odjel projektiranja i katastar zelenih površina

URED DIREKTORA		
OPIS SADRŽAJA	NAČIN OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJI	VRIJEME OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAM
Osnovni podaci o tvrtki i usluge koje Društvo obavlja	Web stranica	Trajno
Godišnja izvješća Uprave o radu društva	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Odluke direktora (napomena: nisu dostupne ukoliko predstavljaju službenu tajnu)	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Sjednice Nadzornog odbora, dnevni red, materijal i odluke	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Sjednice Skupštine dnevni red, materijal i odluke	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Internet stranica Parkova i nasada d.o.o.	Web stranica	Trajno

ODJEL EKONOMSKO KOMERCIJALNIH POSLOVA		
OPIS SADRŽAJA	NAČIN OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJI	VRIJEME OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAM
Godišnji financijski plan	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Godišnji financijski izvještaji	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Izvešće neovisnog revizora	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Kvartalni financijski izvještaji	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Osobni podaci korisnika usluga	Nedostupno	Trajno
Pravilnik o računovodstvenim politikama	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Cjenik usluga	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Statistički podaci o ukupnom broju ovršnih postupaka te sporova	Zahtjev, u preslici	U Zakonskom roku

ODJEL OPĆIH, PRAVNIH I KADROVSKIH POSLOVA		
OPIS SADRŽAJA	NAČIN OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJI	VRIJEME OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAM
Odluka o preoblikovanju (Društveni ugovor)	Zahtjev, u preslici	Trajno
Pravilnik o radu	Zahtjev, u preslici	Trajno
Pravilnik o plaćama i naknadama	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Pravilnik o zaštiti na radu	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Pravilnik o zaštiti od požara	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Plan nabave roba i usluga, rebalans plana	Web stranica	Trajno
Dokumentacija za provedbu postupaka javne nabave	Web stranica (navedena dokumentacija objavljuje se i u Elektronskom oglasniku javne nabave)	U zakonskom roku
Izvešće o provedenim postupcima javne nabave	Web stranica (navedena dokumentacija objavljuje se i u Elektronskom	U zakonskom roku

	oglasniku javne nabave)	
Ugovor o nabavi roba, radova i usluga, te izvješće o izvršenju ugovora u skladu s Zakonom o javnoj nabavi	Web stranica (navedena dokumentacija objavljuje se i u Elektronskom oglasniku javne nabave)	U zakonskom roku
Podaci o sporovima radnog prava	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Dokumentacija vezana za sustav upravljanja kvalitetom prema normi ISO 9001:2008	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Pregled kadrovske strukture radnika (stručna sprema, dobna i spolna struktura)	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Osobni podaci o radnicima	Nedostupno	Trajno
Izjava po čl. 5.c. Zakona o javnoj nabavi	Web stranica	trajno

#### ODJEL ODRŽAVANJA GRADSKOG ZELENILA

OPIS SADRŽAJA	NAČIN OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJI	VRIJEME OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAM
Program održavanja javnih zelenih površina	Zahtjev, u preslici	Trajno
Zapisnici povjerenstva za sanitarnu sječū	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku

#### ODJEL BILJNA PROIZVODNJA I ZAŠTITA BILJA

OPIS SADRŽAJA	NAČIN OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJI	VRIJEME OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAM
Plan proizvodnje	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Izvešće o zaštiti bilja	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku
Dokumentacija vezana za zaštitu bilja (odobrenja, dozvole)	Zahtjev, u preslici	U zakonskom roku

#### 4. NAČIN OSTAVRIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Pravo na informaciju ostvaruje se podnošenjem zahtjeva TD „Parkovi i nasadi“ d.o.o. Split. Ukoliko se zahtjev podnosi pismenim putem, potrebno je ispuniti Obrazac zahtjeva za pristup informacijama kojeg je moguće poslati:

- na adresu TD „Parkovi i nasadi“ d.o.o. Split, Kavanjinova 12
- na fax broj 021/555 820
- elektroničkom poštom na adresu: info@parkovi-st.hr
- donijeti osobno u Upravu, radnim danom od 8,00 do 12,30 sati
- ili izjaviti osobno u zapisnik u službenim prostorijama Društva radnim danom od 8,00 do 12,30 sati.

Sukladno članku 19. Zakona o pravu na pristup informacijama, korisnik prava na pristup informacijama plaća stvarne materijalne troškove koji nastaju pružanjem informacije sukladno visini naknade stvarnim materijalnih troškova (uključujući PDV) određenoj člankom 2. Kriterija za određivanje visine naknade iz članka 19. Stavka 2. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 38/11).

Korisnik prava na pristup informacijama iz razloga ekonomičnosti ne plaća stvarne materijalne troškove koji nastaju pružanjem informacije ukoliko isti ne prelaze iznos od 10,00 kuna.

Cijene stvarnih materijalnih troškova ustupanja informacija utvrđuju se kako slijedi:

1. Preslik jedne stranice veličine A4 – 0,60 kuna
2. Preslik jedne stranice veličine A3 – 0,90 kuna
3. Elektronički zapis na jednom CD-u – 7,00 kuna
4. Elektronički zapis na jednom DVD-u – 7,00 kuna
5. Troškovi dostave informacija obračunavaju se prema važećem cjeniku poštanskih usluga.
6. Cijena obrade podataka navedenih u Katalogu informacija obračunava se prema broju sati utrošenih za obradu po prosječnoj tržišnoj cijeni za uslugu te trošak amortizacije koji ima TD „Parkovi i nasadi“ d.o.o. Split.

Cijene su izražene s PDV-om.

Korisnik prava na pristup informaciji obavezan je u cijelosti namiriti očekivani iznos stvarnih materijalnih troškova.

U slučaju da korisnik prava na informaciju u roku ne plati navedeni iznos, smatrat će se da je korisnik prava na pristup informaciji odustao od zahtjeva.

**Naknade se uplaćuju na žiro račun Društva broj: 2330003 – 1100089582 uz naznaku svrhe plaćanja – naknada za uslugu pristupa informacijama.**

Korisnik prava na pristup informaciji obavezan je u cijelosti namiriti očekivani iznos stvarnih materijalnih troškova.

Društvo će podnositelju zahtjeva omogućiti pristup informaciji najkasnije u roku od 15 dana od primitka zahtjeva, odnosno od uplate stvarnih materijalnih troškova. Rok se može produžiti do 30 dana ako se jednim zahtjevom traži veći broj različitih informacija ili ako je to nužno da bi se osigurala potpunost i točnost tražene informacije.

Društvo će uskratiti davanje informacije ako je informacija zakonom proglašena državnom, službenom, profesionalnom ili poslovnom tajnom ili ako je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Direktor TD Parkovi i nasadi d.o.o.

v.r. Stipe Radoš – Knježević, dipl.ing.agr.