

Temeljem članka 30. Odluke o preoblikovanju JKP «PARKOVI I NASADI» Split (Društveni ugovor) i usklađenju sa Zakonom o trgovačkim društvima i Zakonom o komunalnom gospodarstvu, direktor Društva podnosi SKUPŠTINI DRUŠTVA, _____2024.g.:

Godišnje izvješće o stanju društva za 2023.g.

Split, lipanj 2024.

SADRŽAJ:

1. UVOD	3
1.1. DJELOKRUG RADA I UNUTARNJE USTROJSTVO	4
2. PREGLED POSLOVNE AKTIVNOSTI	5
3. FINANCIJSKI REZULTATI POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE I. – XII. 2023.	6
3.1. TABLICA ZAVRŠNOG RAČUNA ZA 2023.	6
3.2. TABLICA PRIHODA ZA RAZDOBLJE I. – XII. 2023.	7
3.3. TABLICA RASHODA ZA RAZDOBLJE I. – XII. 2023	8
4. TABLICA PROSJEČNIH PLAĆA I ZAPOSLENIH	9
5. IMOVINA I IZVORI FINANCIRANJA	10
6. ZAKLJUČAK	13

1. UVOD

Godišnje izvješće o stanju društva je zbirni prikaz financijski pokazatelja za 2023.g. Izvješće se sastoji od onih elemenata iz kojih se može iščitati financijsko stanje društva RDG, tablice prihoda, rashoda, potraživanja, obveza, podataka o plaćama zaposlenih, imovine društva.

VIZIJA

Biti usmjeren na kontinuirano pružanje izvrsne komunalne usluge u svom segmentu odnosno kontinuirano povećanje nivoa održavanja zelenih površina, oplemenjivanje prostora novim zelenim površinama u skladu sa svim normama hortikulture struke. Podizanje nivoa održavanja TRŽNICA I RIBARNICA NA MALO, uvođenje komunalnog reda i privlačenje novih kupaca i zakupaca.

Kvalitetno održavanje JAVNE RASVJETE uz modernizaciju i uštedu električne energije Poštovati načela ekonomičnosti, racionalnosti, svrsishodnosti a s temeljnim ciljem da grad Split u našem segmentu komunalnih djelatnosti „održavanje zelenih površina i komunalne opreme“, „tržnica i ribarnica na malo“, „javne gradske rasvjete“ učinimo ugodnijim i poželjnijim za život svih stanovnika i posjetitelja.

MISIJA

Misija Parkova i nasada je da u suradnji sa gradom Splitom osigura trajno i kvalitetno održavanje „zelenih površina“, kvalitetno pružanje usluga Tržnica i ribarnica, kvalitetno održavanje javne gradske rasvjete uz maksimalno poštivanje javnog interesa lokalne zajednice tzv „društvena odgovornost“ uz stalnu brigu o zadovoljstvu korisnika usluga t.j. stanovnika Splita i posjetitelja , što čini okosnicu sadašnjeg i budućeg poslovnog upravljanja društvom.

1.1 DJELOKRUG RADA I UNUTARNJE USTROJSTVO

Parkovi i nasadi d.o.o. su trgovačko društvo sa sjedištem u Splitu na adresi Kavanjinova 12. Matični broj subjekta je 060010713, a osobni identifikacijski broj je 64789478164. Društvo je u 100% vlasništvu grada Splita koji je osnivač i jedini član. Djelatnost Društva je održavanje javnih zelenih površina, parkova i dječjih igrališta, usluge projektiranja i zaštite hortikulturnih površina, te izvođenje hortikulturnih radova, djelatnost tržnica i ribarnica na malo, pružanja usluge održavanja javne gradske rasvjete.

Društvo temeljem Društvenog ugovora kao temeljnog pravnog akta ima Skupštinu, Nadzorni odbor i Upravu.

Skupština društva ima jednog člana:

Gradonačelnik grada Splita

Nadzorni odbor ima pet članova:

četiri člana nadzornog odbora bira osnivač, dok jednog biraju zaposlenici društva.

Uprava Društva ima jednog člana:

Siniša Gašparević, član uprave – direktor – od 21.10.2021.

Društvo svoju djelatnost obavlja putem više ustrojstvenih odjela :

- Ured Direktora
- Opći, pravni i kadrovski
- Održavanje gradskog zelenila
- Odjel izgradnje i održavanja
- Financije i plan
- Tržnice i ribarnice na malo
- Biljna proizvodnja i zaštita bilja
- Projektiranje i katastar zelenih površina

2. PREGLED POSLOVNIH AKTIVNOSTI

Temeljna odrednica poslovnih aktivnosti je bila usmjerena na zadržavanju postignutog nivoa hortikulturnih radova na održavanju Zelenih površina grada Splita. Svi radovi predviđeni programom održavanja zelenih površina su obavljani. Komunalni poslovi održavanja koševa, klupa, dječjih igrališta također su u potpunosti izvršeni. Komunalna djelatnosti tržnica i ribarnica na malo obilježila je 2021. i 2022. godinu jer se društvo moralo prilagoditi novim poslovnim aktivnostima i izazovima međutim u 2023.g. smo također nastavili sa dodatnim ulaganjima i podizanjem standarda tržnica. Komunalna djelatnost javne gradske rasvjete se također radi bez ikakvih zastoja sa svim standardnim poslovima. Planira se i priprema modernizacija javne rasvjete zajedno sa gradom Splitom. Kićenje grada Splita smo također preuzeli od privatnog koncesionara te ga obavlja odsjek Javne rasvjete.

ZNAČAJNI POSLOVNI DOGAĐAJI 2023.g.

Poslovanje Društva u 2023.g. je kontinuitet pozitivnog financijskog poslovanja. Seljenje administrativnog osoblja na MOSTINE u novu upravnu zgradu, Ispunjavanje svih komunalnih programa. Potpisivanje i izvršavanje ugovora sa gradom Splitom u vezi novih sadnji i izgradnji česmi koje je grad Split dobio kao bespovratna sredstva od Ministarstva gospodarstva, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti. Uprava je sukladno odluci Skupštine sklopila ugovor o reviziji za 2023.g. sa revizorskom kućom LIST AUDIT d.o.o.

STANJE U GRUPACIJI

Parkovi i nasadi d.o.o. su u svom segmentu hortikulture prema broju zaposlenih, stručnom i tehničkom dijelu drugo po veličini Društvo u grupaciji na području RH. Društvo ima odličnu suradnju sa drugim Društvima iz grupacije Zrinjevac – Zagrebački holding d.o.o., Nasadi d.o.o. Zadar, Parkovi d.d. Varaždin.

BUDUĆI RAZVOJ DRUŠTVA

Društvo se zbog novih djelatnosti tržnica i javne rasvjete transformira te je potrebno posebnu pažnju usmjeriti na razvoj Društva. Prije svega u nabavku opreme sitne mehanizacije, samohodnih kosilica, kamiona grajfer, te modernizaciju nove djelatnosti Tržnica i ribarnica na malo i javne rasvjete. Ulaganje u edukaciju zaposlenih, implementiranje novih biljnih vrsta. Daljnja aktivnost na tržištu hortikulturnih usluga.

ZAŠTITA OKOLIŠA

Društvo je upisano u registar Ministarstva poljoprivrede za obavljanje poslova zaštite bilja. Sva sredstva koja se koriste su registrirana za upotrebu RH te ih se koristi na preporuku Instituta za Jadranske kulture. Pokrenuto je odvajanje otpada po tržnicama. Modernizacijom javne rasvjete ćemo također smanjiti potrošnju električne energije.

3. FINANCIJSKI REZULTATI POSLOVANJA ZA RAZDOBLJE I. – XII. 2023.

3.1. RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA 2023.

R.B.	OPIS	OSTVARENO 2022.	PLAN 2022.	OSTVARENO 2023.	INDEKS 5/3 I=100	INDEKS 5/4 I=100
1	2	3	4	5	6	7
1.	Ukupni prihodi	7.174.861	8.544.410	8.445.307	118	99
2.	Ukupni rashodi	6.771.672	8.345.600	8.257.927	122	99
3.	Dobit prije oporezivanja	403.190	198.810	187.380	46	94
4.	Porez na dobit	76.791	43.000	40.016	52	93
5.	Dobit razdoblja	326.399	155.810	147.365	45	95

Analizirajući tablicu računa dobiti i gubitka za 2023.god. vidimo da je za razdoblje I. – XII. 2023.g. ostvaren ukupan prihod od 8.445.307,- eur što je u odnosu na isto razdoblje 2022.g. više za 18%, dok je u odnosu na plan manje za 1%.

Ukupni rashodi za isto razdoblje iznose 8.257.927,- eur što je u odnosu na 2022.g. više za 227%, dok su u odnosu na plan manje za 1%.

Razlika između prihoda i rashoda je pozitivna u iznosu od 187.380,- eur, te nakon oporezivanja dobit iznosi 147.365,- eur.

Detaljni prikaz prihoda i rashoda je obrazložen kroz sljedeće podatke iz ovog izvještaja.

Uprava Društva predlaže da se dobit prenosi u zadržanu dobit.

3.2. TABLICA PRIHODA ZA RAZDOBLJE I. – XII. 2023.

R.B.	KONTO	NAZIV PRIHODA	PRIHODI 2022	PLAN 2023	PRIHODI 2023	INDEX 6/4 I=100	INDEX 6/5 I= 100
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	75100	Tekuće održ. Zelenih površina	3.636.135	3.397.704	3.584.868	99	106
2.	75103	Tekuće održavanje opreme JPP	344.025	540.000	540.532	157	100
3.	75104	Održavanje grada za praznike	44.140	107.222	107.222	243	100
4.	75108	Održavanje javnih česmi i fontana	39.399	61.361	61.362	156	100
5.	75120	Ostale usluge obavljene za grad	275.404	312.741	312.741	114	100
6.	75130	Hortikulturne usluge za druge kupce	184.913	350.000	363.784	197	104
7.	75131	Zaštita bilja	60.068	60.000	54.556	91	91
8.	75200	Prihod od dnevnih utržaka	203.527	170.000	179.181	88	105
9.	75201	Prihod od najma poslovnih prostora	1.042.347	1.000.000	1.002.597	96	100
10.	75202	Prihod od najma kioska	395.305	354.000	354.391	90	100
11.	75203	Prihod od najma štekata	81.464	30.000	30.159	37	101
12.	75204	Prihod od paušalnog najma	435.034	530.800	530.884	122	100
13.	75205	Prihod od rezervacija	114.392	80.000	81.602	71	102
14.	75206	Prihod od najma vaga i suncobrana	49.647	45.000	45.401	91	101
15.	75207	Prihod od prefakturiranih troškova	167.089	222.681	222.681	133	100
16.	75209	Prihod od spomeničke rente	20.692	20.000	19.858	96	99
17.	75300	Prihod od održavanja JAVNE RASVJETE	63.823	427.301	427.301	-	100
17.	7590	Prihod od fondova EU za ozelenjavanje	0	711.600	408.288	-	57
18.	A	Poslovni prihodi	7.157.403	8.420.410	8.327.408	116	99
19.	B	Financijski prihodi	122	1.885	2.263	1.861	120
20.	C	Izvanredni prihod	17.337	120.000	115.636	667	96
21.		SVEUKUPNO (A + B + C)	7.174.861	8.544.410	8.445.307	118	99

Analizirajući tablicu prihoda vidimo da su ukupni prihodi u odnosu na isto razdoblje 2022. veći za 18%, dok su u odnosu na plan manji za 1%.

Do povećanja prihoda u odnosu na 2022.g. je došlo zbog prihoda novih djelatnosti javne rasvjete, tržnica i fondova EU za ozelenjavanje stablašicama i grmovima.

3.2 TABLICA RASHODA ZA RAZDOBLJE I. – XII. 2023.

RB	KONTO	Naziv rashoda	TROŠKOVI 2022	PLAN 2023	TROŠKOVI 2023	INDEKS 6/4 I=100	INDEKS 6/5 I=100
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	4000-2	Osnovni materijal	531.859	800.000	674.700	127	84
2.	4003	Mat. za čišć. i održ.	54.548	80.000	80.026	147	100
3.	4006	Materijal za HTZ	36.544	52.000	52.005	142	100
4.	4004-8	Utrošak raz. mater.	23.429	36.000	33.836	144	94
5.	4010-1	El. energija i plin	134.967	230.000	227.347	168	99
6.	4014-1	Motorno gorivo	69.000	80.000	73.692	107	92
7.	404	Utroš.rezerv.dijelovi	13.943	33.000	29.639	213	90
8.	405	Otpis sitnog inventara	9.054	50.000	49.144	543	98
9.	4110-3	Usl. dostavnih službi i GPS vozila, prijevozne usluge	9.064	8.000	7.685	85	96
10.	4111	Usluge mobitela, telefona	22.386	22.000	26.658	119	121
11.	41111	Usl. Interneta,software	29.770	20.000	27.647	93	138
12.	412-3	Usluge na izr. proizv.	255.453	300.000	500.016	196	167
13.	4121	Tekuće investicijsko održavanje tržnica	88.815	45.000	47.601	54	106
14.	413-8	Usluge tekućeg održ.	36.057	53.000	48.558	135	92
15.	41301	Usl. tek. odr. teret. voz.	43.065	100.000	101.823	236	102
16.	415	Zak. i najam Oper. Leas.	39.427	25.000	24.690	63	99
17.	416	Usl. rekl. i promidžbe	12.131	11.000	14.533	120	1.500
18.	4180	Iznoš. i odvoz smeća	160.875	105.000	93.454	58	89
19.	4187	Voda	259.602	165.000	164.864	64	100
20.	4181-9	Ostale kom. usluge	12.467	20.000	81.007	650	405
21.	422-9	Usl. odvj. revizija,zdr.preg., bankarske usluge,javni b., geodet,sud. vj., aut. dj.	72.818	25.000	26.663	37	107
22.	423-4	Premije osiguranje	46.768	56.000	47.380	101	85
23.	426-1	Komun.vodopriv. nak., spomen.renta	132.572	133.000	138.008	104	104
24.	428-0	Nakn. za ceste i teh.preg.	9.606	14.600	10.219	106	70
25.	429	Ostale usluge	51.894	120.000	119.324	230	99
26.	430	Amortizacija	493.823	500.000	576.306	117	115
27.	440-2	Troškovi sl. putovanja	8.042	9.000	5.118	64	57
28.	4430	Troš. prijevoza na rad	178.941	190.000	175.460	98	92
29.	445-0	Potpore radnicima	13.140	20.000	12.403	94	62
30.	446	Prig. nagrade radn.	236.745	550.000	496.085	210	90
31.	447	Otpremnine i rez. za otpr.	42.651	40.000	41.503	97	104
32.	4600-1	Troškovi reprezent.	4.581	22.000	8.158	178	37
33.	4605-8	Sponzorstvo, pokloni	7.320	5.000	1.396	19	28
34.	467	Naknada čl. NO	21.777	26.000	21.714	100	84
35.	469	Ostali nerasp. troškovi	60.457	140.000	67.630	112	48
36.	47	Bruto plaće	3.460.861	4.100.000	4.049.597	117	99
37.	A.	Poslovni rashodi	6.684.453	8.185.600	8.155.887	122	100
38.	B.	Financijski rashodi	71.300	150.000	48.987	69	33
39.	C.	Izvanredni rashodi	15.919	10.000	53.053	333	531
40.		UKUPNI RASHODI (A+B+C):	6.771.672	8.345.600	8.257.927	122	99

Analizirajući tablicu troškova za razdoblje I. - XII. 2023. možemo iščitati da smo ostvarili ukupne troškove u iznosu od 8.257.927,- eur te da je izvršenje troškova u odnosu za isto razdoblje 2022. godine veće za 18%. Izvršenje troškova za razdoblje u odnosu na plan je manje za 1%.

4. TABLICA PROSJEČNIH PLAĆA I ZAPOSLENIH ZA RAZDOBLJE I. – XII. 2023.

R.B.	NAZIV / OPIS	2022	2023
1	2	3	4
3.	Prosječna mjesečna bruto plaća	1.106,15	1.219,38
4.	Prosječna isplaćena neto plaća	823,23	895,69

Društvo je imalo povećanje plaće sukladno upravi Društva i odluci Skupštine kroz Poslovni plan

5. IMOVINA I IZVORI FINANCIRANJA

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		6.191.424,34	5.985.274,84
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		561.046,49	532.110,12
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		561.046,49	532.110,12
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		5.620.023,22	5.444.504,08
1. Zemljište	011		2.068.914,38	2.068.914,38
2. Građevinski objekti	012		3.130.105,51	2.860.031,08
3. Postrojenja i oprema	013		218.883,15	124.144,76
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		193.095,03	363.155,51
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016		8.600,44	27.833,64
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018		424,71	424,71
9. Ulaganje u nekretnine	019			

III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		10.354,63	8.660,64
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035		10.354,63	8.660,64
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		1.911.203,54	2.477.303,69
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		90.273,71	163.023,88
1. Sirovine i materijal	039		79.434,39	100.454,75
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041		10.839,32	62.569,13
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		1.370.743,39	1.693.835,76
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		1.238.321,38	1.566.870,35
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		7.363,16	2.616,78
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		119.548,07	111.346,71
6. Ostala potraživanja	052		5.510,78	13.001,92
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			

6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063		450.186,44	620.444,05
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		4.438,61	
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		8.107.066,49	8.462.578,53
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067		3.354.341,77	3.501.706,47
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		2.557.528,70	2.557.528,70
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		5.598,68	5.598,68
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075		5.598,68	5.598,68
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083		464.815,62	791.214,39
1. Zadržana dobit	084		464.815,62	791.214,39
2. Preneseni gubitak	085			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086		326.398,77	147.364,70
1. Dobit poslovne godine	087		326.398,77	147.364,70
2. Gubitak poslovne godine	088			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		186.077,38	186.077,38
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093		186.077,38	186.077,38
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		2.760.431,29	2.245.859,34

1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102	18.178,86	136.213,21
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103	2.676.576,64	2.043.970,34
7. Obveze za predujmove	104		
8. Obveze prema dobavljačima	105		
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106		
10. Ostale dugoročne obveze	107	65.675,79	65.675,79
11. Odgođena porezna obveza	108		
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109	1.798.945,20	2.521.664,49
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114	364.514,25	341.314,27
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115		316.303,15
7. Obveze za predujmove	116	33.028,04	45.186,38
8. Obveze prema dobavljačima	117	660.643,84	986.658,17
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118		
10. Obveze prema zaposlenicima	119	165.705,22	216.500,42
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	120	573.444,59	614.674,90
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121		
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122		
14. Ostale kratkoročne obveze	123	1.609,26	1.027,20
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	7.270,85	7.270,85
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125	8.107.066,49	8.462.578,53
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126		

6. ZAKLJUČAK

Parkovi i nasadi d.o.o su u 2023.g. nastavili poslovali sa dobiti izvršavajući sve svoje obveze .

Svi programi su realizirani te je sukladno tome Društvo ispunilo sve svoje ciljeve za 2023.g.

Društvo nije imalo nikakvih zastoja u radu te je redovno isplaćivalo plaće i podmirivalo druge obveze (poreze, doprinose, PDV).

Uprava Društva ima obostranu suradnju sa Skupštinom i Nadzornim odborom Društva.

Misija i vizija Parkova i nasada kao komunalnog društva koje brine o zelenilu grada Splita je u 2023.g. ispunjena jer se hortikulturno održavanje održalo na visokom nivou.

Preuzete nove djelatnosti se obavljaju redovno te se rade planovi za poboljšanje i unaprjeđenje. Uprava će također nastaviti razvijati društvo prema postojećim ciljevima uz nove aktivnosti u dogovoru sa gradskom upravom grada Splita.

DIREKTOR TD PARKOVI I NASADI d.o.o.

Siniša Gašparević, dipl.oec.