



PARKOVI I NASADI d.o.o., Split

Godišnji financijski izvještaji za 2025. godinu
s izvješćem neovisnog revizora

lipanj, 2026. godine

Izvješće posloводства	1-19
Izjava o odgovornosti uprave	I
Izvješće neovisnog revizora	II - IV
Bilanca na dan 31.12.2025. godine	1
Račun dobiti i gubitka za 2025. godinu	3
Izvještaj o novčanom tijeku	4
Izvještaj o promjenama kapitala	5
Bilješke uz financijske izvještaje	6 - 24



Godišnje izvješće o stanju društva za 2025. godinu



Lipanj 2026.

SADRŽAJ

1. UVOD.....	3
2. FINANCIJSKO POSLOVANJE	4
2.1. Bilanca stanja na dan 31.12.2025.....	4
2.2. Račun dobiti i gubitka za 2025.....	7
2.3. Poslovni rezultat za 2025.	11
2.4. Pokazatelji uspješnosti poslovanja	12
3. LJUDSKI POTENCIJALI.....	14
4. VOZNI PARK	16
5. INVESTICIJE U DUGOTRAJNU IMOVINU	18
6. IZLOŽENOST I UPRAVLJANJE RIZICIMA.....	18
7. ZAKLJUČAK	19

1. UVOD

PARKOVI I NASADI d.o.o. su trgovačko društvo koje obavlja širok spektar komunalnih djelatnosti.

Osnovna djelatnost Društva prema NKD-u je 8130 - *Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika.*

U više od 70 godina postojanja i pružanja komunalnih usluga u Gradu Splitu, s fokusom na održavanje i unapređenje gradskih zelenih površina i javnih prostora, hortikulturnu proizvodnju, modernizaciju i održavanje javne rasvjete te upravljanje tržnicama i ribarnicama, Društvo je usmjerno na kvalitetu usluga i zadovoljstvo građana kao temelj svih poslovnih aktivnosti, te istovremeno na doprinos ljepoti i funkcionalnosti urbanog prostora Splita.

Sukladno Zakonu o računovodstvu Društvo je u kategoriji srednjih poduzetnika i obveznik je revizije financijskih izvješćaja za 2025. godinu. Reviziju je provelo poduzeće B.S.G. AUDIT d.o.o. iz Splita.

Struktura vlasništva

PARKOVI I NASADI u pravnom obliku registrirani su kao Društvo s ograničenom odgovornošću.

Temeljni kapital Društva na dan 31.12.2025. godine iznosi 2.557.528,70€ i odnosi se na jedan poslovni udjel u vlasništvu Grada Splita.

Upravljačka struktura Društva

Uprava: Siniša Gašparević, član društva, direktor

Članovi Nadzornog odbora:

- Popović Marijo, predsjednik nadzornog odbora od 25.09.2025.
- Delić Dražen, zamjenik predsjednika nadzornog odbora od 25.09.2025.
- Šimundža Bešker Katarina, član nadzornog odbora od 25.09.2025.
- Knezović Dane, član nadzornog odbora od 25.09.2025.
- Bulić Meri, član nadzornog odbora, predstavnik radnika do 15.12.2025.
- Vlahinić Željka, predsjednik nadzornog odbora do 25.09.2025.
- Olujić Hrvoje, zamjenik predsjednika nadzornog odbora do 25.09.2025.
- Kučić Toni, član nadzornog odbora do 25.09.2025.
- Leskur Staničić Jasenka, član nadzornog odbora do 25.09.2025.

Organizacijska struktura Društva

Društvo je organizirano kroz odjele koji osiguravaju kvalitetno pružanje usluga:

- Ured Direktora Društva
- Odjel održavanja gradskog zelenila
- Odjel gradskih tržnica
- Odjel financija i plana
- Odjel općih i pravnih poslova
- Odjel proizvodnje bilja
- Odjel projektiranja i katastra zelenih površina

- Odjel izgradnje i održavanja, koji uključuje komunalno-građevinske poslove, poslove održavanja, tehničke usluge i javnu rasvjetu

2. FINANCIJSKO POSLOVANJE

2.1. Bilanca stanja na dan 31.12.2025.

AKTIVA	2024.	Indeks 2024.	2025.	Indeks 2025.	Indeks 2025./2024.
A) DUGOTRAJNA IMOVINA	5.987.357,70	67,62	5.252.209,69	49,91	87,72
I. Nematerijalna imovina	696.615,55	11,63	283.055,88	5,39	40,63
II. Materijalna imovina	5.283.112,33	88,24	4.961.857,23	94,47	93,92
III. Potraživanja	7.629,82	0,13	7.296,58	0,14	95,63
B) KRATKOTRAJNA IMOVINA	2.859.424,64	32,29	5.252.355,31	49,91	183,69
I. Zalihe	183.052,24	6,40	732.826,86	13,95	400,34
II. Potraživanja	2.081.638,39	72,80	4.339.162,57	82,61	208,45
III. Novac u banci i blagajni	594.734,01	20,80	180.365,88	3,43	30,33
C) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA	7.827,35	0,09	19.676,00	0,19	251,37
UKUPNA AKTIVA	8.854.609,69	100,00	10.524.241,00	100,00	118,86
PASIVA	2024.	Indeks 2024.	2025.	Indeks 2025.	Indeks 2025./2024.
A) KAPITAL I REZERVE	3.743.289,27	42,28	4.297.881,75	40,84	114,82
I. Temeljni kapital	2.557.528,70	68,32	2.557.528,70	59,51	100,00
II. Revalorizacijske rezerve	5.598,68	0,15	5.598,68	0,13	100,00
III. Zadržana dobit	938.579,09	25,07	1.180.161,89	27,46	125,74
IV. Dobit tekuće godine	241.582,80	6,45	554.592,48	12,90	229,57
B) REZERVIRANJA	287.788,05	3,25	330.665,25	3,14	114,90
C) DUGOROČNE OBVEZE	1.930.404,99	21,80	1.579.037,07	15,00	81,80
D) KRATKOROČNE OBVEZE	2.883.463,19	32,56	4.277.769,48	40,65	148,36
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA	9.664,19	0,11	38.887,45	0,37	402,39
UKUPNA PASIVA	8.854.609,69	100,00	10.524.241,00	100,00	118,86

Stanje imovine (aktive) Društva na dan 31. prosinca 2025. iznosi 10.524.241,00 €, što predstavlja povećanje od 18,86% u odnosu na stanje imovine na isti dan prethodne godine. Od ukupne vrijednosti imovine dugotrajna imovina čini 49,90%, kratkotrajna imovina 49,91%, a ostatak od 0,19% odnosi se na plaćene troškove budućeg razdoblja.

Najznačajniji dio dugotrajne imovine čini **materijalna imovina** (94,47%), a odnosi se na poslovne objekte, vozila, alate i strojeve u funkciji osnovnih poslovnih sredstva angažirani s ciljem ostvarivanja planiranih poslovnih rezultata. **Nematerijalna imovina** se odnosi na software-e, te ulaganja na tuđoj imovini odnosno tržištima i ribarnicama koje su Društvu dane na upravljanje od strane Grada Splita.

Iskazana **potraživanja** odnose se na stanove s temelja Zakona o otkupu stanova na kojima postoji stanarsko pravo, a koja su prodana na dugoročni kredit.

Na poziciji **zaliha** sirovine i materijal iznose 228.049,05 €, proizvodnja u tijeku 1.644,00 €, zalihe gotovih 54.202,80 €, dok se na zalihe rasvjetnih tijela i prateće opreme za modernizaciju javne rasvjete odnosi 448.931,01 €.

Iskazana **kratkotrajna potraživanja** odnose se na potraživanja od kupaca u iznosu 4.215.720,35 € i čine 91,16 % ove kategorije potraživanja, od čega se na Grad Split odnosi 3.840.188,17 €, s tim da je već 02.01.2026. primljena uplata od 1.339.851,63 €, a 30.01.2026. uplata u iznosu od 2.284.902,01 €. Potraživanja od države i drugih institucija iznose 113.905,89 € (pretporez koji još nije priznat, refundacije bolovanja i sl.), potraživanja od radnika 977,07€ i ostala potraživanja od 8.559,26 €.

Pozicija **kratkotrajne financijske imovine** odnosi se na novac na žiro računu i u blagajni.

Struktura izvora imovine, odnosno pasive, na dan 31. prosinca 2025. je sljedeća: kapital i rezerve 40,84%, rezerviranja 3,14%, dugoročne financijske obveze 15,00%, kratkoročne obveze 40,65%, te odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja 0,37%.

Stavka odgođenih plaćanja troškova u iznosu od 30.000,00 € odnosi se na naknadu štete po polici osiguranja od odgovornosti prema trećima isplaćene od strane Sava osiguranja, a za slučaj nevremena u srpnju 2025 godine. Postupci su u tijeku.

Temeljem usvojenih godišnjih financijskih izvještaja dobit poslovne godine ostvarena u 2024. iznosila je 241.582,80 €, te je tijekom 2025. raspoređena u zadržanu dobit sukladno odluci Skupštine Društva. U 2025. ostvarena je neto dobit u iznosu od 554.592,48 €.

Pozicija **dugoročnih rezerviranja** odnosi se na sredstva rezervirana za otpremnine u iznosu od 7.500,00 i sudske sporove u iznosu od 323.165,25 €.

Dugoročne financijske obveze iznose 1.579.037,07 €, a najvećim dijelom se odnose na dugoročne financijske obveze:

- kredit Privredne banke Zagreb d.d. (1.459.368,97 €) za financiranje izgradnje Pogona Mostine. Kredit je u otplati od 31.01.2022, rok otplate je 120 mjeseci uz fiksnu kamatnu stopu od 1,35%
- financijski leasing odobren od strane Unicredit leasing Croatia d.o.o. (53.92,31 €) za kupnju vozila IVECO EUROCARGO. Leasing je u otplati od 13.02.2023. na rok od 60 mjeseci uz nominalnu kamatnu stopu od 6,00%.

Ostatak dugoročnih obveza u iznosu od 65.675,79 € odnosi se na obveze prema Republici Hrvatskoj po osnovi prodanih stanova po Zakonu o prodaju stanova na kojima postoji stanarsko pravo.

Kratkoročne obveze u strukturi izvora imovine sudjeluju sa 40,65%, pregled obveza u nastavku

Kratkoročne obveze	31.12.2024.	Indeks 2024.	31.12.2025.	Indeks 2025.	Indeks 2025./2024.
Obveze prema dobvaljačima	1.324.862,51	45,95	2.324.237,11	54,33	1,75
Obveze prema zaposlenima	319.312,22	11,07	429.233,79	10,03	1,34
Obveze za poreze i doprinose	512.188,44	17,76	768.373,42	17,96	1,50
Obveze za zajmove i depozite	331.879,53	11,51	364.698,18	8,53	1,10
Obveze prema bankama i drugim fin. inst.	326.816,07	11,33	326.453,25	7,63	1,00
Obveze za predujmove	56.396,92	1,96	62.195,46	1,45	1,10
Ostale kratkoročne obveze	12.007,50	0,42	2.578,27	0,06	0,21
UKUPNO:	2.883.463,19	100,00	4.277.769,48	100,00	1,48

Obveze prema dobavljačima na dan izvješća povećane su za 75,43% u odnosu na isti dan prethodne godine, te iznose 2.324.237,11 €, a rezultat su poslovnih aktivnosti vezanih za modernizaciju javne rasvjete. Obveze prema dobavljaču Petrol iznose 1.440.176,25 € s rokom dospelja u 2026. godini, te su u cijelosti podmirene. U odnosu na ukupne kratkoročne obveze, obveze prema dobavljačima sudjeluju sa 54,33%. Tijekom 2025. godine Društvo je ispunjavalo svoje obveze prema dobavljačima.

Obveze prema zaposlenima odnose se na plaću, naknade za prijevoz i prehranu, te ostala materijalna prava za 12. mjesec 2025. godine i plaćene su 07.01.2026.

Obveze za poreze i doprinose odnose se na poreze i doprinose iz i na plaću, a plaćeni su 07.01.2026., obvezu za PDV za 12. mjesec koja je plaćena u roku dospelja 30.01.2026., te porez na dobit koji je plaćen na dan predaje završnog računa 30.04.2026.

Obveze za zajmove i obveze prema bankama odnose se na otplatu kredita i leasinga koje dospijevaju tijekom 2026. godine, a reklasifikacijom po ročnosti preknjižene su sa dugoročnih na kratkoročne obveze na dan 31.12.2025.

Obveze za predujmove odnose se na primljene garantne polge za najam prostora na tržnicama.

Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja odnosi se na plaćene premije osiguranja koje će se preknjižiti na troškove tijekom 2026. godine.

2.2. Račun dobiti i gubitka za 2025.

Račun dobiti i gubitka	2024.	2025.	Indeks 2025./2024.	Plan 2025.	Ostvarenje Plana u %
I. POSLOVNI PRIHODI	9.518.712,40	12.109.522,18	127,22	9.978.280,00	1,21
1. Prihodi od prodaje	9.171.575,95	12.013.631,19	130,99	9.943.280,00	1,21
2. Prihodi od vlastitih proizvoda	0,00	3.287,50			
3. Ostali poslovni prihodi	347.136,45	92.603,49	26,68	35.000,00	2,65
II. POSLOVNI RASHODI	9.171.509,25	11.405.987,20	124,36	9.831.537,42	1,16
1. Promjene vrij. zaliha proizv. u tijeku i gotovih proizv.	-9.345,01	12.124,52	-129,74		
2. Materijalni troškovi	2.883.774,22	3.559.022,55	123,42	2.748.500,00	1,29
a) Troškovi sirovina i materijala	1.225.203,55	1.084.545,49	88,52	1.185.000,00	0,92
b) Troškovi prodane robe		703.209,99			
c) Ostali vanjski troškovi	1.658.570,67	1.771.267,07	106,79	1.563.500,00	1,13
3. Troškovi osoblja	4.245.535,83	5.259.759,68	123,89	5.265.625,00	1,00
a) Neto plaće i nadnice	2.741.168,75	3.316.950,41	121,00	3.406.250,00	0,97
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	925.220,03	1.233.150,84	133,28	1.140.625,00	1,08
c) Doprinosi na plaće	579.147,05	709.658,43	122,54	718.750,00	0,99
4. Amortizacija	622.702,45	1.154.417,62	185,39	715.000,00	1,61
5. Ostali troškovi	1.018.646,22	1.314.643,99	129,06	964.200,00	1,36
6. Rezerviranja	144.622,80	54.777,20			
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	11.900,00	7.500,00			
b) Rezerviranja za započete sudske sporove	132.722,80	47.277,20			
7. Ostali poslovni rashodi	265.572,74	51.241,64	19,29	138.212,42	0,37
III. FINANCIJSKI PRIHODI	2.470,74	14.665,73	593,58	1.000,00	14,67
1. Ostali prihodi s osnove kamata	2.470,74	12.714,79	514,61	1.000,00	12,71
2. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		1.950,94			
IV. FINANCIJSKI RASHODI	40.315,68	36.664,12	90,94	32.649,58	1,12
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	40.315,68	35.884,34	89,01	32.649,58	1,10
2. Tečajne razlike i drugi rashodi		779,78			
V. UKUPNI PRIHODI	9.521.183,14	12.124.187,91	127,34	9.979.280,00	1,21
VI. UKUPNI RASHODI	9.211.824,93	11.442.651,32	124,22	9.864.187,00	1,16
VII. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	309.358,21	681.536,59	220,31	115.093,00	5,92
VIII. POREZ NA DOBIT	67.775,41	126.944,11	187,30	24.745,00	5,13
IX. DOBIT RAZDOBLJA	241.582,80	554.592,48	229,57	90.348,00	6,14

A) Prihodi od poslovnih aktivnosti**Prihodi od osnovne djelatnosti**

Društvo ostvaruje prihode od pružanja komunalnih usluga u zemlji i oni čine 99,09% ostvarenih prihoda od poslovnih aktivnosti, a odnose se na:

Prihodi od prodaje	2024.	Indeks 2024.	2025.	Indeks 2025.	Indeks 2025./2024.
Prihodi od održavanja zelenih površina	4.561.680,86	49,74	6.622.706,53	55,11	1,45
Prihodi od zaštite bilja	119.409,55	1,30	87.514,22	0,73	0,73
Ostale usluge obavljene za Grad	930.330,34	10,14	810.598,83	6,75	0,87
Prihodi od Projekta Zazelenimo Split	240.893,36	2,63	295.739,00	2,46	1,23
Prihodi od usluga za druge kupce	458.818,92	5,00	472.340,68	3,93	1,03
Prihodi od upotrebe vl. Proizvoda			3.287,50	0,03	
Prihodi od tržnica	2.373.031,41	25,87	2.440.556,06	20,31	1,03
Prihodi od održavanja javne rasvjete	487.411,51	5,31	1.284.175,88	10,69	2,63
UKUPNO:	9.171.575,95	100,00	12.016.918,70	100,00	1,31

Ostali poslovni prihodi

Ostali poslovni prihodi u 2025. bilježe značajan pad u odnosu na 2024. godinu, a u ukupnim prihodima sudjeluju sa 0,76%. Pregled ostalih poslovnih prihoda dan je u nastavku:

Ostali poslovni prihodi	2024.	Indeks 2024.	2025.	Indeks 2025.	Indeks 2025./2024.
Prihod od subvencija za el. energiju	40.333,14	11,62	22.265,61	24,04	0,55
Prihodi od ukidanja rezerviranja	42.912,13	12,36	11.900,00	12,85	0,28
Prihod od prodaje dugotrajne imovine	24.200,00	6,97	3.040,00	3,28	0,13
Naplata prihoda iz prethodnih godina	143,95	0,04	1.741,40	1,88	12,10
Prihodi iz prethodnih razdoblja	163.769,19	47,18	42.467,18	45,86	0,26
Naplata šteta od osiguranja	10.761,09	3,10	5.071,16	5,48	0,47
Naplata šteta po sudskim presudama			1.424,59	1,54	
Ostali prihodi	65.016,95	18,73	4.693,54	5,07	0,07
UKUPNO:	347.136,45	100,00	92.603,48	100,00	0,27

B) Prihodi od financijskih aktivnosti

Financijski prihodi u 2025. čine 0,12% ukupnih prihoda, a odnose se na prihode od kamata.

C) Rashodi od poslovne aktivnosti

Rashodi iz poslovnih aktivnosti u strukturi ukupnih rashoda sudjeluju sa 99,68%, a odnose se na:

Materijalni troškovi	2024.	Indeks 2024.	2025.	Indeks 2025.	Indeks 2025./2024.
Osnovni materijal	949.767,21	77,52	836.208,96	77,10	0,88
Električna energija	139.991,75	11,43	122.349,11	11,28	0,87
Gorivo	79.584,61	6,50	81.010,51	7,47	1,02
Materijal za održavanje	19.572,81	1,60	18.784,87	1,73	0,96
Otpis sitnog inventara i zaštitne opreme	36.287,17	2,96	26.192,34	2,42	0,72
UKUPNO:	1.225.203,55	100,00	1.084.545,79	100,00	0,89

Povećanje **troškova vanjskih usluga** od 6,79% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine najvećim dijelom se odnosi na ostale usluge, odnosno usluge korištenja učeničkog i studentskog servisa na poslovima zalijevanja o čišćenja na izradi proizvoda i troškove tekućeg održavanja tržnica.

Troškovi vanjskih usluga	2024.	Indeks 2024.	2025.	Indeks 2025.	Indeks 2025./2024.
Usluge prijevoza	3.415,65	0,21	8.595,87	0,49	2,52
Telekomunik., softw. i dostavne usluge	66.585,64	4,01	62.862,97	3,55	0,94
Usluge na izrada proizvoda	668.460,48	40,30	699.820,98	39,51	1,05
Usluge tekućeg održavanja	165.884,65	10,00	165.470,65	9,34	1,00
Najmovi	55.384,14	3,34	44.335,97	2,50	0,80
Komunalne usluge	349.605,90	21,08	330.867,32	18,68	0,95
Reklama i promidžba	22.585,14	1,36	14.730,21	0,83	0,65
Osiguranje	50.562,53	3,05	59.619,45	3,37	1,18
Komunalna naknada	104.092,91	6,28	104.891,52	5,92	1,01
Ostale usluge	171.993,63	10,37	280.072,14	15,81	1,63
UKUPNO:	1.658.570,67	100,00	1.771.267,08	100,00	1,07

Troškovi plaća veći su u odnosu na 2024. godinu zbog povećanja vrijednosti boda od 01.01.2025. sa 0,269 na 0,325, odnosno 20,82%. U ukupnim rashodima plaće sudjeluju sa 45,97%. Troškovi plaća obračunati su i isplaćeni u skladu s Pravilnikom o radu i Kolektivnim ugovorom.

Plaće	2024.	2025.	Indeks 2025./2024.
Prosječna mjesečna bruto plaća	1.306,39	1.690,10	1,29
Prosječna mjesečna neto plaća	975,99	1.228,40	1,26

Troškovi amortizacije s učešćem od 10 % u ukupnim troškovima bilježe rast u odnosu na prošlu godinu za 61%. Navedeno povećanje odnosi se na korištenje ubrzanih stopa amortizacije, a temeljam povećanja obujma operativnih poslova i intenzivnijem korištenju dugotrajne imovine.

Ostali troškovi povećani su za 29,06% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, dok povećanje u odnosu na Plan 2025. iznosi 36,00%. Povećanje u odnosu na 2024. godinu najvećim dijelom se odnosi na nagrade za radne rezultate, te prigodne nagrade.

Ostali troškovi	2024.	Indeks 2024.	2025.	Indeks 2025.	Indeks 2025./2024.
Troškovi službenih putovanja i loko	15.661,52	1,54	19.600,26	1,49	1,25
Naknade za prijevoz na posao	179.835,00	17,65	178.556,00	13,58	0,99
Stručno usavršavanje	3.459,50	0,34	23.298,75	1,77	6,73
Naknda za prehranu	233.567,95	22,93	267.405,27	20,34	1,14
Prigodne nagrade (bož., uskr., regres)	221.619,00	21,76	355.929,49	27,07	1,61
Nagrade za radne rezultate	153.662,02	15,08	278.981,12	21,22	1,82
Otpremnine	51.907,46	5,10	20.277,60	1,54	0,39
Ostale potpore (djeca, bolov., stipendije)	35.765,17	3,51	49.323,07	3,75	1,38
Članarine, pristojbe, stručna lit., šume	8.160,76	0,80	11.396,81	0,87	1,40
Spomenička renta	44.955,68	4,41	44.955,72	3,42	1,00
Nadzorni odbor	22.935,72	2,25	22.840,27	1,74	1,00
Reprezentacija	31.952,93	3,14	27.016,85	2,06	0,85
Ostali troškovi	15.163,51	1,49	15.062,78	1,15	0,99
UKUPNO:	1.018.646,22	100,00	1.314.643,99	100,00	1,29

Rezerviranja se odnose na rezerviranja za otpremnine u iznosu od 7.500,00 € i sudski spor u iznosu od 47.277,20 €, a temeljem nove procjene.

Ostali poslovni rashodi u 2025. bilježe značajan pad u odnosu na 2024. godinu, a u ukupnim prihodima sudjeluju sa 0,45%. Pregled ostalih poslovnih prihoda dan je u nastavku:

Ostali poslovni rashodi	2024.	Indeks 2024.	2025.	Indeks 2025.	Indeks 2025./2024.
Neotpisana vrijednost prod. Imovine	32.901,38	12,39	13,31	0,03	0,00
Manjkovi	10.835,16	4,08	1.716,56	3,35	0,16
Žalbeni postupci DKOM i novčane kazn.	15.500,00	5,84	16.553,43	32,30	1,07
Ispravci i rashodi iz prethodnih razdoblja	178.959,43	67,39	21.141,90	41,26	0,12
Otpisna potraživanja	26.378,88	9,93	7.836,10	15,29	0,30
Ostali rashodi	997,89	0,38	3.980,34	7,77	3,99
UKUPNO:	265.572,74	100,00	51.241,64	100,00	0,19

D) Rashodi od financijskih aktivnosti

Financijski rashodi iznose 0,32% ukupnih rashoda, a odnose se na trošak kamata po neotplaćenim glavicama kredita i leasinga, a koji uredno se otplaćuju mjesečnom dinamikom po dospijeću.

2.3. Poslovni rezultat za 2025. godinu

Račun dobiti i gubitka za 2025. godinu	2024.	2025.	Indeks 2025./2024.
I. POSLOVNI PRIHODI	9.518.712,40	12.109.522,18	127,22
II. POSLOVNI RASHODI	9.171.509,25	11.405.987,20	124,36
III. FINANCIJSKI PRIHODI	2.470,74	14.665,73	593,58
IV. FINANCIJSKI RASHODI	40.315,68	36.664,12	90,94
V. UKUPNI PRIHODI	9.521.183,14	12.124.187,91	127,34
VI. UKUPNI RASHODI	9.211.824,93	11.442.651,32	124,22
VII. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	309.358,21	681.536,59	220,31
VIII. POREZ NA DOBIT	67.775,41	126.944,11	187,30
IX. DOBIT RAZDOBLJA	241.582,80	554.592,48	229,57

U 2025. ostvareni su ukupni prihodi u iznosu od 12.124.187,91 €, što je povećanje od 27,34% u odnosu na prethodnu godinu. U odnosu na Plan za 2025. godinu ukupni prihodi su veći za 21,49%.

Od ukupnih prihoda koje je Društvo ostvario u 2025. 99,88% odnosi se na poslovne prihode, od čega na prihode od osnovne djelatnosti odnosi 99,09%, a na ostale prihode 0,11%. U ukupnim prihodima financijski prihodi sudjeluju sa 0,12 %.

Ukupni rashodi iznosili su 11.442.651,32 % €, što predstavlja povećanje od 24,22% u odnosu na 2024. te povećanje u odnosu na Plan 2025. godine za 16,00%.

Od ukupnih rashoda koje je Društvo ostvario u 2025. 99,68% odnosi se na poslovne rashode, a 0,32% ukupnih rashoda odnosi se na financijske rashode.

U 2025. ostvaren je dobitak prije oporezivanja u iznosu od 681.536,59 €.

Primjenom zakonske stope poreza na dobit od 18,00% uz uvećanje osnovice poreza na dobit za porezno nepriznate troškove osobnih automobila, reprezentacije i otpisa zastarjelih potraživanja, te umanjenje osnovice poreza na dobit za troškove stručnog usavršavanja, obveza plaćanja poreza na dobit za 2025. godinu iznosi 126.944,11 €. Obveza je u cijelosti plaćena po predaju prijave poreza na dobit 30.04.2026. godine.

Neto dobit za 2025. godinu iznosi 554.592,48 €.

2.4. Pokazatelji uspješnosti poslovanja

Analiza poslovanja na temelju financijskih izvještaja upotpunjena je pregledom poslovnih pokazatelja. Prednost pokazatelja u odnosu na relevantne apsolutne vrijednosti je njihova neovisnost o veličini društva.

Pokazatelj likvidnost

Koeficijent tekuće likvidnosti prikazuje odnos između obrtnih sredstava i kratkoročnih obveza prema izvorima, odnosno sposobnost podmirenja kratkoročnih obveza evidentiranih na bilančnim pozicijama koje jesu ili se u roku jedne godine mogu transformirati u gotov novac. Očekivana vrijednost je 2 ili više, što znači da poduzeće ima dvostruko više gotovine, potraživanja i zaliha nego što su kratkoročne obveze koje dospijevaju na naplatu.

NAZIV	2024.	2025.
Katkotrajna imovina	2.859.424,64	5.252.355,31
Kratkoročne obveze	2.883.463,19	4.277.769,48
Koeficijent tekuće likvidnosti	0,99	1,23

Pokazatelji zaduženosti

Pokazatelj zaduženosti daje podatak o veličini zaduženja po jednom euru vlastitog kapitala, odnosno koliko je ukupne imovine financirano iz tuđih izvora. Faktor zaduženosti pokazuje mogućnost podmirivanja ukupnih obveza rezultatima redovnog poslovanja, a poželjan je što niži pokazatelj.

NAZIV	2024.	2025.
Ukupne obveze	4.813.868,18	5.856.806,55
Ukupna imovina	8.854.609,69	10.524.241,00
Koeficijent zaduženost	0,54	0,56

NAZIV	2024.	2025.
Ukupne obveze	4.813.868,18	5.856.806,55
Zadržana dobit + amortizacija	1.561.281,53	2.334.579,51
Faktor zaduženosti	3,08	2,51

Pokazatelj aktivnosti

Društvo **ostvaruje 1,15 € prihoda za 1,00 € imovine** što je pokazatelj **efikasnog korištenja imovine**; svaki euro imovine stvara više od 1,00 eura prihoda.

NAZIV	2024.	2025.
Ukupni prihodi	9.521.183,14	12.124.187,91
Ukupna imovina	8.854.609,69	10.524.241,00
Pokazatelj aktivnosti	1,08	1,15

Pokazatelj profitabilnosti

Koeficijent profitabilnosti od **0,05** znači da poduzeće ostvaruje **3 centa dobiti na svaki zarađeni euro prihoda**. **Niska profitabilnost** je prihvatljiva s obzirom da se radi o komunalnom poduzeću koje većinu prihoda ostvaruje temeljem financiranja iz proračuna Grada.

NAZIV	2024.	2024.
Neto dobitak	241.582,80	554.592,48
Ukupni prihod	9.521.183,14	12.124.187,91
Profitabilnost	0,03	0,05

Pokazatelj ekonomičnosti

Faktor ekonomičnosti od **1,06** pokazuje da poduzeće ostvaruje **6% više prihoda nego što ima rashoda**, što je pokazatelj da Društvo posluje ekonomično i rentabilno.

NAZIV	2024.	2025.
Ukupni prihod	9.521.183,14	12.124.187,91
Ukupni rashod	9.211.824,93	11.442.651,32
Ekonomičnost	1,03	1,06

Pokazatelj rentabilnosti

Pokazatelj rentabilnosti, poznat i kao **neto profitna marža**, mjeri koliki dio prihoda ostaje kao **dobit** nakon što se pokriju svi troškovi. **Pokazatelj rentabilnosti od 0,05** znači da poduzeće ostvaruje **5 centi neto dobiti na svaki euro prihoda**, te pokazuje da Društvo **posluje pozitivno**, ali s **vrlo malom dobiti** u odnosu na prihod, što ne predstavlja problem s obzirom da se radi o komunalnom poduzeću koje većinu prihoda ostvaruje temeljem financiranja iz proračuna Grada.

NAZIV	2024.	2025.
Neto dobit	241.582,80	554.592,48
Ukupna imovina	8.854.609,69	10.524.241,00
Rentabilnost	0,03	0,05

3. LJUDSKI POTENCIJALI

Broj zaposlenih u radnom odnosu na dan 31.12.2025. iznosio je 239 radnika, što je za šest radnika manje u odnosu na broj zaposlenih na kraju 2024. godine.

	Stručna kvalifikacija i broj zaposlenih						UKUPNO
	VSS	VŠS	SSS	PKV	KV	NKV	
Stanje							
31.12.2024	28	8	164	2	3	40	245
31.12.2025.	27	6	161	2	3	40	239

Promjene tijekom 2025.

Odlasci	2025.	1	2	10		0	1	14
Dolasci	2025.	0		8			0	8

Raspored prema organizacijskoj strukturi

	31.12.2025.						UKUPNO
	VSS	VŠS	SSS	PKV	KV	NKV	
Ured direktora	8	2	4				14
Financije i plan	5		5				10
Opći i pravni poslovi	4		2			1	7
Održavanje zelenila	4	1	91			33	129
Proizvodnja bilja	1		8	1			10
Projektiranje i katastar	3						3
Komunalno građevinski		1	6		1	1	9
Održavanje sustava			3				3
Održavanje javne rasvjete	1		9				10
Tehničke usluge		1	13		1		15
Tržnice	1	1	20	1	1	5	29
UKUPNO	27	6	161	2	3	40	239

Odgovornost prema zaposlenima

Radnici Društva se u pravilu zapošljavaju na neodređeno vrijeme uz ugovoren probni rok. Posebna pozornost posvećuje se zdravlju, te je radnicima omogućen sistematski pregled jednom u dvije godine.

Radnicima je omogućeno stručno usavršavanje, dodatno obrazovanje, osposobljavanje i usvajanje novih znanja potrebnih za obavljanje radnih zadataka, a u svrhu povećanje kompetencija, efikasnosti i kvalitete rada, te prilagodbe novim zakonskim i tehničkim promjenama.

Naknade i potpore

Uz redovita primanja Društvo radnicima isplaćuje različite naknade i potpore, a odnose se na: naknade troškova za prijevoz na posao, naknade za prehranu, nagrade za radne rezultate, isplate otpremnine prilikom odlaska radnika u mirovinu, potpore u slučaju smrti člana uže obitelji, potpore za neprekinuto bolovanje dulje od 90 dana, potpore za rođenja djeteta, te pravo na plaćeni dopust u slučajevima rođenja djeteta, selidbe, sklapanja braka, školovanja i slično.

Zaštita na radu, zaštita od požara i zaštita okoliša

Organizacija zaštite na radu, zaštite od požara i zaštite okoliša propisana je zakonskom regulativom, kao i internim aktima Društva.

Redovito se organizira i provodi osposobljavanje radnika za rad na siguran način, te osnovno osposobljavanje radnika za zaštitu od požara za sve novozaposlene radnike kao i za radnike kojima je potrebna obnova znanja.

Za svu radnu opremu (strojeve i uređaje, sredstva za rad, postrojenja i instalacije) u procesu rada kao i za uređaje i instalacije koje služe za dojavu i gašenje požara, redovito se organiziraju i provode servisi i periodična ispitivanja.

Tijekom 2025. godine izvršen je jedan inspekcijski nadzor povodom teže ozljede na radu radnika od strane više inspektorice rada za zaštitu na radu u poslovnim prostorijama Državnog inspektorata, Područnog ureda Split.

U 2025. godini prijavljeno je ukupno devet ozljeda na radu (jedna žena i osam muškaraca). Sve ozljede na radu dogodile su se na mjestu rada poslodavca.

Liječničko povjerenstvo HZZO-a, Područni ured Split rješavajući po prijavama o ozljedi na radu podnesenim od strane Poslodavca donijelo je rješenja o djelomičnom priznavanju prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja za slučaj ozljede na radu za dvije prijavljene ozljede na radu, a za dvije prijavljene ozljede na radu donio je rješenja kojim se ne priznaju ozljede na radu.

Od ukupno devet prijavljenih ozljeda na radu za 2025. godinu jedna je bila teža ozljeda na radu (prijelom goljenične kosti) zbog koje je radnik zadržan na bolničkom liječenju.

Što se tiče zaštite od požara i zaštite okoliša tijekom 2025. godine nije bilo inspekcijskih nadzora.

Zaštita dostojanstva radnika

U svrhu zaštite dostojanstva radnika propisan je Etički kodeks, te su imenovane dvije osobe i to muškog i ženskog spola koje su ovlaštene zaprimati i rješavati pritužbe u svezi s zaštitom dostojanstva radnika sukladno zakonodavnom zahtjevu.

Tijekom 2025. zaprimljena je jedna pritužba koja je uspješno riješena.

Zaštita osobnih podataka

Kako bi se zaštitili osobni podaci radnika Društvo je donijelo Politiku zaštite osobnih podataka kojom se regulira prikupljanje, obrada, korištenje i dostava trećim osobama osobnih podataka radnika Društva, te je uspostavljen nadzor sukladno obvezama iz GDPR-a i imenovan je službenik za zaprimanje pitanja i eventualnih pritužbi oko zaštite osobnih podataka.

Tijekom 2025. zaprimljena je jedna pritužba koja je odbijena kao neosnovana.

Odnos radnika i Uprave Društva

U Društvu djeluje Sindikat komunalnih, prometnih i srodnih djelatnosti Hrvatske.

Redovito se održavaju sastanci s predstavnicima sindikata, te sa zaposlenicima radi upoznavanja s ciljevima pojedinih organizacijskih cjelina i očekivanim radnim zadacima i ciljevima.

4. VOZNI PARK

Vozni park ima značajnu ulogu u radu komunalnog poduzeća jer predstavlja važan dio sredstava za pružanje javnih usluga neophodnih za svakodnevno funkcioniranje odjela zelenila, javne rasvjete i tržnica, te omogućava brže i efikasnije obavljanje radnih zadataka.

Prosječna starost cjelokupnog voznog parka Društva je 11,44 godine, dok je prosječna starost po vrstama vozila sljedeća: osobna vozila 11,50 godina, radna vozila 10,00 godine i teretna vozila 13,11 godina.

Tijekom 2025. godine kupljena su tri radna vozila čime se doprinijelo modernizaciji voznog parka, dugoročnom smanjenju troškova održavanja, te očuvanju okoliša, s obzirom da je jedno vozilo na električni pogon.

Pregled voznog parka na dan 31.12.2025.

Red broj	Marka vozila	Tip vozila	Vrsta vozila	Nosivost (t)	Vrsta sanduka	Godina proizvodnje	Starost vozila
1	IVECO	EUROCARGO	TERETNO	4,5	KIPER	1996	29
2	IVECO	EUROCARGO	AUTOCISTERNA	8640 L	CISTERNA	1997	28
3	IVECO	EUROCARGO	TERETNO	5,5	KIPER S DIZALICOM	2004	11
4	IVECO	T. DAILY	AUTOKOŠARA	-	AUTOKOŠARA	2007	18
5	MULTICAR	Fumo Carrier	MULTICAR	2,27	promj. nadogradnja	2008	17
6	IVECO	EUROCARGO	TERETNO	8,45	KIPER S DIZALICOM	2011	14
7	IVECO	EUROCARGO	TERETNO	9950 L	KIPER	2011	14
8	IVECO	T. DAILY	TERETNO	3	KIPER	2009	16
9	IVECO	T. DAILY	TERETNO	3	KIPER	2009	16
10	IVECO	T. DAILY	TERETNO	3	KIPER	2009	16
11	IVECO	T. DAILY	TERETNO	3	KIPER	2009	16
12	KIA	K2500	TERETNO	1,47	OTVORENI	2007	18
13	JCB	2CX	RADNO VOZILO	-	BAGER	2004	21
14	KUBOTA	mini bager	RADNO VOZILO	-	MINI BAGER	2007	18
15	VW	CADDY	FURGON	0,7	-	2009	16
16	VW	CADDY	FURGON	0,7	-	2009	16
17	ŠKODA	PRAKTIK	TERETNO	0,6	-	2009	16
18	SAME	SOLARIS	TRAKTOR	-	-	2009	16
19	IVECO	35C13D	TERETNO	0,46	OTVORENI SA SAMOIST.	2016	9
20	IVECO	35C13D	TERETNO	0,46	OTVORENI SA SAMOIST.	2016	9
21	Nissan	Cabstar	AUTOKOŠARA		AUTOKOŠARA	2016	9
22	MULTICAR	Fumo Carrier	MULTICAR	2,27	otv. sa samoistov.	2005	20
23	PIAGGIO	MAXXI S90	TERETNO	1,18		2018	7
24	IVECO	35C14D	TERETNO	0,99		2018	7
25	IVECO	35C14D	TERETNO	0,99		2018	7
26	VW	Caddy	N1	0.7		2020	5
27	VW	Caddy	Osobno			2009	16
28	VW	Passat 1,6	Osobno			2018	7
29	Piaggio	Porter		0.760		2008	17
30	Piaggio	Porter		0.69		2018	7
31	IVECO	IG160E2CA	CISTERNA	8,005	CISTERNA	2023	2
32	RENAULT	Traffic				2023	2
33	RENAULT	EXPRESS	FURGON	0,6		2023	2
34	RENAULT	EXPRESS	FURGON	0,6		2023	2
35	IVECO	C-13766	KOŠARA			2007	18
36	RENAULT	EXPRESS	FURGON	0,6		2023	2
37	MITSUBISHI	FUSO CANTER		0,58	OTV. SA SAMOIST. I DOD.	2024	1
38	IVECO	EUROCARGO	TERETNO	5,5	KIPER S DIZALICOM	2024	1
39	IVECO	DAILY	OTVORENI	0,763		2023	2
40	Piaggio	Porter	OTVORENI	0,83		2025	0
41	Piaggio	Socage	RADNO VOZILO	0,285	autokošara	2024	1

5. INVESTICIJE U DUGOTRAJNU IMOVINU

Društvo je investicijski plan realiziralo u iznosu od 433.458,53 €, što predstavlja 33,09% Plana za 2025. godinu.

Namjena investicija	Plan 2025.	Ostvareno 2025.	Vrsta imovine - opis	Izvori financiranja	Indeks 2025.
Građevinski objekti	100.000,00	38.323,45	Pogon Mostine	VI. sredstva	38,32
Vozila	100.000,00	199.500,00	Kamion, kombi, bager	VI. sredstva	199,50
Računala i računalna oprema	30.000,00	22.658,00		VI. sredstva	75,53
Ulaganja u tržnice	1.000.000,00	121.132,18		VI. sredstva	12,11
Strojevi	50.000,00	40.529,49	Sitna mehanizacija	VI. sredstva	81,06
Namještaj i uredska oprema	30.000,00	11.315,41		VI. sredstva	37,72
Ukupno	1.310.000,00	433.458,53			33,09

6. IZLOŽENOST I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Izloženost i upravljanje rizicima predstavljaju značajno područje koje može utjecati na poslovanje. Prepoznavanje i adekvatno upravljanje nužni su za očuvanje stabilnosti i održivosti poslovanja društva.

Valutni rizik

S obzirom da Društvo ima minimalne nabave iz trećih zemalja, a nema isporuku roba i usluga u treće zemlje, te da su kredit i leasing ugovoreni u eurima, valutni rizik je zanemariv.

Rizik od promjene kamatnih stopa

Društvo ima jedan dugoročni kredit i jedan dugoročni financijski leasing za koje su ugovorene fiksne kamatne stope tako da nema rizika od promjene kamatnih stopa.

Kreditni rizik

Kreditni rizik u odnosu na potraživanja od kupaca je značajan s obzirom na mogućnost neplaćanja obveza u cijelosti i u roku dospjeća od strane korisnika usluga. Društvo ovim rizikom upravlja na način da redovito prati dospjeća računa, a za slučaj da se radi o neplaćanju dužem od šest mjeseci poduzimaju se mjere naplate putem ovrha.

Cjenovni rizik

Cjenovni rizik je minimalan s obzirom da su nabave definirane ugovorima.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je značajan s obzirom na koeficijent tekuće likvidnosti od 1,23. Društvo ovim rizikom upravlja na način da optimizira uvjete plaćanja i naplate, poduzima mjere vezane za redovito planiranje novčanih tijekova, te praćenje i analizu odstupanja.

7. ZAKLJUČAK

Djelujući sukladno zadanim i odobrenim planovima, iza Društva je još jedna uspješna poslovna godina u kojoj je stvoren dobar temelj za daljnje poslovanje tijekom 2026.

2025. godina obilježena je značajnim povećanjem prihoda i dobiti u odnosu na prethodne godine. Pozitivan trend u kretanju prihoda u odnosu na 2024. Društvu je donio pozitivan poslovni rezultat u 2025., odnosno dobitak nakon oporezivanja u iznosu 554.592,48 €.

Pozitivnim financijskim rezultatom Društvo nastavlja redovne poslovne aktivnosti.

Upravljanje rizicima uključeno je u sve poslovne procese s ciljem smanjenja negativnih utjecaja na poslovne rezultate, očuvanje imovine i dugoročne održivosti.

Uprava Društva ističe sigurnost i učinkovitost kao ključne prioritete u poslovanju, koji se osiguravaju kontinuiranim ulaganjem u modernizaciju sustava i osposobljavanje radnika, a sve u cilju održavanja visokih standarda poslovanja, te kontinuirano praćenje regulatornih zahtjeva i standarda što je ključno za osiguranje usklađenosti s propisima i normama u poslovanju Društva.

Direktorica

Maja Smrké dipl. iur.

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske, uprava društva PARKOVI I NASADI d.o.o., Split (Društvo) je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedenu godinu.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu.

Pored toga, uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za Upravu, 10.06.2026. godine.

Potpisano u ime uprave

Maja Smrke, direktor

PARKOVI I NASADI D.O.O.

Kavanjinova 12

21000 Split

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Izvješće o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva **PARKOVI I NASADI d.o.o., Split (u daljnjem tekstu: Društvo)**, koji obuhvaćaju Izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2025. godine, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu, te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji **fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama** financijski položaj Društva na 31. prosinca 2025. godine, njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvještaj posloводства uključen u Godišnje izvješće, ali ne uključuju financijske izvještaje i naše izvješće revizora o njima. Naše mišljenje o financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства sastavljen u skladu s člankom 24 Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izveštavamo da:

1. su informacije u priloženom Izveštaju posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izveštajima; te
2. je priložen Izveštaj posloводства sastavljen u skladu sa člankom 24 Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije financijskih izveštaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izveštaju posloводства. U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za financijske izveštaje

Uprava je odgovorna za *sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izveštaja* u skladu s HSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izveštaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izveštaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izveštavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju financijskih izveštaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izveštaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje.

Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izveštaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izveštaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.

- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U Splitu, 10.06.2026. godine

B.S.G. Audit d.o.o.

Hrvojeva 12/II

21000 Split

BSGaudit

Ovlašteni revizor

Lana Lušić Pavić



Ovlašteni revizor i član uprave

Jurica Ivanišević



BSGaudit
d.o.o.
REVIZIJA I POSLOVNE USLUGE
Hrvojeva 12/II, 21000 Split

PARKOVI I NASADI D.O.O., Split
Bilanca na dan 31. prosinca 2025. godine

Naziv pozicije	Prethodna godina	Tekuća godina
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL		
B) DUGOTRAJNA IMOVINA	5.987.357,70	5.252.209,69
I. NEMATERIJALNA IMOVINA	696.615,53	283.055,88
1. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	696.615,53	283.055,88
II. MATERIJALNA IMOVINA	5.283.112,35	4.961.857,23
1. Zemljište	2.068.914,38	2.068.914,38
2. Građevinski objekti	2.557.204,07	2.241.776,29
3. Postrojenja i oprema	5.277,88	5.982,63
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	651.291,31	644.759,22
5. Ostala materijalna imovina	424,71	424,71
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	0,00	0,00
IV. POTRAŽIVANJA	7.629,82	7.296,58
1. Ostala potraživanja	7.629,82	7.296,58
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA		
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA	2.859.424,64	5.252.355,31
I. ZALIHE	183.052,24	732.826,86
1. Sirovine i materijal	112.193,12	228.049,05
2. Proizvodnja u tijeku	2.449,82	1.644,00
3. Gotovi proizvodi	68.409,30	54.202,80
4. Trgovačka roba		448.931,01
II. POTRAŽIVANJA	2.081.638,39	4.339.162,57
1. Potraživanja od kupaca	1.789.592,25	4.215.720,35
2. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	946,23	977,07
3. Potraživanja od države i drugih institucija	215.966,46	113.905,89
4. Ostala potraživanja	75.133,45	8.559,26
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	0,00	0,00
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	594.734,01	180.365,88
D) PLAĆENI TR. BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	7.827,35	19.676,00
E) UKUPNO AKTIVA	8.854.609,69	10.524.241,00
F) IZVANBILANČNI ZAPISI		
A) KAPITAL I REZERVE	3.743.289,27	4.297.881,75
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	2.557.528,70	2.557.528,70
II. KAPITALNE REZERVE		
III. REZERVE IZ DOBITI	0,00	0,00
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	5.598,68	5.598,68
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO	0,00	0,00
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	938.579,09	1.180.161,89
1. Zadržana dobit	938.579,09	1.180.161,89
2. Preneseni gubitak		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	241.582,80	554.592,48
1. Dobit poslovne godine	241.582,80	554.592,48
2. Gubitak poslovne godine		

VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES		
B) REZERVIRANJA	287.788,05	330.665,25
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	11.900,00	7.500,00
2. Rezerviranja za započete sudske sporove	275.888,05	323.165,25
C) DUGOROČNE OBVEZE	1.930.404,99	1.579.037,07
1. Obveze za zajmove, depozite i slično	88.455,44	53.992,31
2. Obveze prema bankama i drugim fin. institucijama	1.776.273,76	1.459.368,97
3. Ostale dugoročne obveze	65.675,79	65.675,79
D) KRATKOROČNE OBVEZE	2.883.463,19	4.277.769,48
1. Obveze za zajmove, depozite i slično	331.879,53	364.698,18
2. Obveze prema bankama i drugim fin. institucijama	326.816,07	326.453,25
3. Obveze za predujmove	56.396,92	62.195,46
4. Obveze prema dobavljačima	1.324.862,51	2.324.237,11
5. Obveze po vrijednosnim papirima		
6. Obveze prema zaposlenicima	319.312,22	429.233,79
7. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	512.188,44	768.373,42
8. Ostale kratkoročne obveze	12.007,50	2.578,27
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TR. I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	9.664,19	38.887,45
F) UKUPNO – PASIVA	8.854.609,69	10.524.241,00
G) IZVANBILANČNI ZAPISI		

PARKOVI I NASADI D.O.O., Split
Račun dobiti i gubitka za 2025. godinu

Naziv pozicije	Prethodna godina	Tekuća godina
I. POSLOVNI PRIHODI	9.518.712,40	12.109.522,18
1. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	9.171.575,95	12.013.631,19
2. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga		3.287,50
3. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	347.136,45	92.603,49
II. POSLOVNI RASHODI	9.171.509,25	11.405.987,20
1. Promjene vrij. zaliha proizv. u tijeku i gotovih proizvoda	-9.345,01	12.124,52
2. Materijalni troškovi	2.883.774,22	3.559.022,55
<i>a) Troškovi sirovina i materijala</i>	1.225.203,55	1.084.545,49
<i>b) Troškovi prodane robe</i>		703.209,99
<i>c) Ostali vanjski troškovi</i>	1.658.570,67	1.771.267,07
3. Troškovi osoblja	4.245.535,83	5.259.759,68
<i>a) Neto plaće i nadnice</i>	2.741.168,75	3.316.950,41
<i>b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća</i>	925.220,03	1.233.150,84
<i>c) Doprinosi na plaće</i>	579.147,05	709.658,43
4. Amortizacija	622.702,45	1.154.417,62
5. Ostali troškovi	1.018.646,22	1.314.643,99
6. Vrijednosna usklađenja	0,00	0,00
7. Rezerviranja	144.622,80	54.777,20
<i>a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze</i>	11.900,00	7.500,00
<i>b) Rezerviranja za započete sudske sporove</i>	132.722,80	47.277,20
8. Ostali poslovni rashodi	265.572,74	51.241,64
III. FINANCIJSKI PRIHODI	2.470,74	14.665,73
1. Ostali prihodi s osnove kamata	2.470,74	12.714,79
2. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi		1.950,94
IV. FINANCIJSKI RASHODI	40.315,68	36.664,12
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	40.315,68	35.884,34
2. Tečajne razlike i drugi rashodi		779,78
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM		
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM		
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA		
IX. UKUPNI PRIHODI	9.521.183,14	12.124.187,91
X. UKUPNI RASHODI	9.211.824,93	11.442.651,32
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	309.358,21	681.536,59
1. Dobit prije oporezivanja	309.358,21	681.536,59
2. Gubitak prije oporezivanja	0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	67.775,41	126.944,11
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	241.582,80	554.592,48
1. Dobit razdoblja	241.582,80	554.592,48
2. Gubitak razdoblja	0,00	0,00

PARKOVI I NASADI D.O.O., Split
Izveštaj o novčanom tijeku za godinu koja je završila 31. prosinca 2025.

Stavka	2024.	2025.
1. Dobit prije oporezivanja	309.358,21	681.536,59
2. Usklađenja	805.548,56	1.232.364,37
a) Amortizacija	622.702,45	1.154.417,62
b) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici u vrij.usklađenje financijske imovine		
c) Prihodi od kamata i dividendi	-2.470,74	-12.714,79
d) Rashodi od kamata	40.315,68	35.884,34
e) Rezerviranja	144.622,80	54.777,20
f) Tečajne razlike (nerealizirane)	378,37	
g) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i ner.dobitke i gubitke		
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu	1.114.906,77	1.913.900,96
3. Promjene u radnom kapitalu	63.541,33	-1.480.555,36
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	361.798,70	1.423.529,55
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	-387.802,63	-2.269.372,83
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	-20.028,36	-549.774,62
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	109.573,62	-84.937,46
II. Novac iz poslovanja	1.178.448,10	433.345,60
4. Novčani izdaci za kamate		-35.884,34
5. Plaćeni porez na dobit	-38.395,45	-67.775,41
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	1.140.052,65	329.685,85
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine		
2. Novčani primici od kamata		
3. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga		
4. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	2.470,74	10.405,73
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	2.470,74	10.405,73
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	-721.518,52	-430.008,58
2. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje		
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	-721.518,52	-430.008,58
NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	-719.047,78	-419.602,85
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala		
2. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti		
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti	0,00	0,00
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i dr. posudbi i dužničkih financijskih instrumenata		
2. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	-154.705,31	-32.461,01
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	-446.714,92	-324.451,13
NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI	-446.714,92	-324.451,13
NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA	-25.710,05	-414.368,13
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	620.444,05	594.734,01
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	594.734,01	180.365,88

PARKOVI I NASADI D.O.O., Split

Izveštaj o promjenama kapitala za godinu koja je završila 31. prosinca 2025.

	Kapital	Rezerve	Dobit	Neto dobit / gubitak za godinu	Ukupno kapital
	Temeljni kapital		Zadržana Dobit/ Preneseni gubitak	Dobit / gubitak godine	
Stanje 31.12.2023.	2.557.528,70	5.598,68	791.214,39	147.364,70	3.501.706,47
Povećanje temeljnog kapitala					
Dobit/ gubitak razdoblja				241.582,80	241.582,80
Prijenos u pozicije rezervi			147.364,70	(147.364,70)	0,00
Stanje 31.12.2024.	2.557.528,70	5.598,68	938.579,09	241.582,80	3.743.289,27
Povećanje temeljnog kapitala					
Dobit/ gubitak razdoblja				554.592,48	554.592,48
Prijenos u pozicije rezervi			241.582,80	(241.582,80)	0,00
Stanje 31.12.2025.	2.557.528,70	5.598,68	1.180.161,89	554.592,48	4.297.881,75

*BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE
IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU*

Split, lipanj 2026.

1. OPĆI PODACI: IZJAVA O SUKLADNOSTI S HSFI,

PRIMJENJENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

a) OPĆI PODACI:

Naziv subjekta: PARKOVI I NASADI d.o.o.

Adresa: 21000 Split, Kavanjinova 12

Pravni oblik: Društvo s ograničenom odgovornošću

Država osnivača: Republika Hrvatska

Djelatnost - vrsta poslovanja: Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika.

Osnivači/ članovi Društva: Grad Split, Obala kneza Branimira 17

Nadzorni odbor: Željka Vlahinić, predsjednik nadzornog odbora

Meri Bulić, član nadzornog odbora

Tonči Kučić, član nadzornog odbora

Jasenka Leskur Staničić, član nadzornog odbora

Hrvoje Olujić, zamjenik predsjednika nadzornog odbora

Od 25. rujna 2025. god. izabrani su novi članovi Nadzornog odbora:

Marijo Popović, predsjednik nadzornog odbora

Dražen Delić, zamjenik predsjednika nadzornog odbora

Dane Knezović, član nadzornog odbora

Katarina Šimundža Bešker, član nadzornog odbora

Osobe ovlaštene za zastupanje: Siniša Gašparević, član uprave, direktor, zastupa društvo pojedinačno i samostalno od 21. listopada 2021. do 13.03.2026. kada navedenu funkciju preuzima Maja Smrké, dipl. iur.

b) IZJAVA O SUKLADNOSTI S HSFI:

Financijski izvještaji se sastoje od bilance, računa dobitka i gubitka, izvještaja o novčanom tijeku, izvještaja o promjenama kapitala i ovih bilješki, a sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (Narodne novine broj 86/15., 105/20., 9/21., 150/22., 84/24.), Zakonu o računovodstvu (Narodne novine broj: 78/15., 85/24 i 151/25), Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (Narodne novine br. 95/16, 144/20, 158/23, 107/25) i ostalim propisima poreznog i trgovačkog prava Republike Hrvatske.

c) PRIMJENJENE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Prilikom sastavljanja ovog financijskog izvješća primijenjene su ove računovodstvene politike:

Priznavanje prihoda

Prihodi nastaju kao posljedica povećanja imovine ili smanjenja obveza. Priznaju se u skladu s HSFI 15. Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane

proizvode, robu ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za PDV, trošarine, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji Društva koje su opisane u nastavku.

Prihodi Društva se priznaju kada Društvo obavi isporuke kupcu, kada kupac ima slobodu određivanja prodajne cijene i kada ne postoji nijedna nepodmirena obveza koja bi mogla utjecati na prihvaćanje proizvoda od strane kupca. Isporuka je izvršena kad se proizvodi otpreme na određenu lokaciju, rizici gubitka prenesu na kupca i kad je utvrđeno jedno od navedenog: kupac prihvaća proizvode u skladu s ugovorom ili Društvo ima objektivne dokaze o tome da su svi kriteriji prihvaćanja zadovoljeni.

Prihodi od prodaje iskazuju se na temelju cijene iz ugovora o prodaji, umanjeni za procijenjene količinske popuste i povrate.

Prihodi od izvršenih usluga određuju se temeljem sklopljenog ugovora s fiksnom cijenom uz ugovorene rokove do najduže godine dana te se priznaju u razdoblju u kojem su usluge obavljene prema pravocrtnoj metodi tijekom razdoblja trajanja ugovora.

Rashodi

Rashodi nastaju kao posljedica smanjenja imovine ili povećanja obveza. Sučeljavaju se s pripadajućim prihodima. Priznaju se u skladu s HSFI 16.

Porez na dobit

Društvo obračunava obvezu poreza na dobit u skladu s aktualnim hrvatskim zakonom.

Dugotrajna nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina obuhvaća licencije, koncesije, software, dozvole i druga prava, te ostalu nematerijalnu imovinu. Troškovi koji nastanu stjecanjem nematerijalne imovine i sličnih prava od trećih osoba kapitaliziraju se do iznosa za koji su vjerojatne buduće ekonomske koristi te ako će iste pritjecati u društvo. Procijenjeni korisni vijek uporabe pregledava se godišnje. Procjene umanjenja vrijednosti obavljaju se ako postoje pokazatelji za takvo umanjenje.

Nematerijalna imovina priznaje se po nabavnoj vrijednosti uvećanoj za ovisne troškove što uključuje kupovnu cijenu nakon odbitka popusta i rabata, carinu, nepovratne poreze i izdatke koji se izravno mogu pripadati nabavi nematerijalne imovine.

Naknadno, dugotrajna nematerijalna imovina iskazuje se prema metodi troška koja obuhvaća početnu nabavnu vrijednost umanjenu za kasniji ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja.

Naknadni troškovi vezani uz kapitaliziranu nematerijalnu imovinu priznaju se u knjigovodstveni iznos stavki samo ako povećavaju buduće ekonomske koristi povezane sa sredstvom te ako će iste pritjecati u Društvo. Svi ostali troškovi predstavljaju trošak u računu dobiti i gubitka u razdoblju kad su nastali.

Nematerijalna imovina u vlasništvu društva sastoji se od ulaganja na tuđoj imovini koja se amortizira linearnom metodom tijekom 10 godina i računalnih programa koji se amortiziraju linearnom metodom tijekom 2 godine. Trošak amortizacije tereti račun dobiti i gubitka. Gdje postoji naznaka umanjenja, knjigovodstveni iznos bilo koje stavke nematerijalne imovine, podvrgava se procjeni i odmah otpisuje do iznosa koji se može povratiti.

Dugotrajna materijalna imovina

Materijalna imovina iskazuje se po trošku nabave umanjenom za naknadnu akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti. Trošak uključuje kupovnu cijenu, uključujući uvozne pristojbe i nepovratne poreze nakon odbitka trgovačkih popusta i rabata, sve troškove koji se izravno mogu pripisati dovođenju imovine na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu, te početno procijenjene troškove demontaže, uklanjanja imovine i obnavljanja mjesta na kojem je imovina smještena. Troškovi posudbe se ne kapitaliziraju, nego terete troškove razdoblja u skladu s primjenjivom računovodstvenom politikom Društva.

Amortizacija ove imovine počinje u trenutku u kojem je imovina spremna za namjeravanu uporabu. Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode .

Tijekom tekuće poslovne godine društvo je imalo povećanu gospodarsku aktivnost što je rezultiralo intenzivnijim korištenjem dugotrajne imovine. Sukladno tome i načelu istinitog i fer prikazivanja te zahtjevima važećih računovodstvenih standarda odlučeno je da se primjenjuje ubrzana stopa amortizacije.

Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja materijalne imovine se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvenog iznosa predmetnog sredstva, koja se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku ili neto vrijednosti koja se može realizirati, ovisno o tome što je niže. Troškovi zaliha sadrže sve troškove nabave. Sitni inventar se otpisuje u 100%-tnom iznosu prilikom stavljanja u uporabu.

Vrijednosno usklađenje zaliha robe radi se pojedinačno za svaki proizvod ako je roba oštećena, ako je djelomično ili u potpunosti zastarjela ili je pala njena prodajna cijena.

Priznaju se u skladu s HSFI 10.

Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca predstavljaju prava na naplatu određenih iznosa od kupaca ili drugih dužnika kao rezultat poslovnih aktivnosti. Potraživanja se iskazuju u ukupnom iznosu po nominalnoj vrijednosti.

Smanjenje vrijednosti potraživanja provodi se ako su nenaplativa. Procjena rizika nenaplativosti provodi se u slučaju kašnjenja naplate, a najkasnije na dan bilance.

Priznaju se u skladu s HSFI 11.

Novac

Novac i novčani ekvivalenti su gotovina, depoziti kod banaka po viđenju i ostali instrumenti s rokovima plaćanja do tri mjeseca ili kraće.

Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima su nastale za nabavljena dobra ili usluge u redovnom poslovanju. Ako dospijevaju u roku do jedne godine ili kraće su kratkoročne, a duže od godine klasificiramo kao dugoročne. Obveze se iskazuju po nominalnoj vrijednosti i razvrstavaju se na kratkoročne i dugoročne.

Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su potraživanja ili obveze za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda, odnosno rashoda već se ispunjenje tih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili prihodi ili rashodi priznati u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje tih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se u visini plaćenog iznosa. Nedospjela naplata prihoda priznaje se po fer vrijednosti naknade koja se očekuje primiti ili potraživanja koje se očekuje priznati. Odgođeno plaćanje troškova priznaje se po fer vrijednosti očekivanog izdatka ili obveze. Prihod budućeg razdoblja priznaje se u visini primljenog iznosa ili priznatih potraživanja.

Na svaki sljedeći datum bilance, stavke vremenskih razgraničenja priznaju se u iznosu koji je jednak početno priznatom iznosu umanjenom za dio koji se priznaje kao prihod ili rashod tekućeg razdoblja ako se radi o unaprijed plaćenim troškovima ili prihodima budućeg razdoblja potraživanje ili obveze ako se radi o nedospjeloj naplati prihoda ili odgođenom plaćanju troškova.

Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju kada Društvo ima sadašnju obvezu koja je nastala kao rezultat prošlih događaja, ako je vjerojatno da će Društvo trebati podmiriti tu obvezu i ako se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Rezerviranja se preispituju na dan bilance, te se usklađuju s procjenom temeljenom na novim saznanjima.

Iznos priznat kao rezerviranje je najbolja procjena naknade koja će biti potrebna kako bi se podmirila sadašnja obveza na datum bilance, uzimajući u obzir rizike i neizvjesnosti povezane s obvezom. Ako se rezerviranje mjeri koristeći procjenu novčanih tokova potrebnih za podmirenje sadašnje obveze, knjigovodstveni iznos obveze je sadašnja vrijednost tih novčanih tokova.

d) REVIZIJA

Društvo je obveznik revizije poslovanja za 2025.-u godinu.

Reviziju će obaviti tvrtka BSG Audit d.o.o. , Hrvojeva 12/II, Split

2. BILJEŠKE UZ BILANCU

A K T I V A

B. DUGOTRAJNA IMOVINA

Bilješka 1.- Dugotrajna imovina

Amortizacija se obračunava za svako pojedinačno sredstvo prema linearnoj metodi.

Nabavljena su tri nova teretna vozila.

U 2025 god. korištene su ubrzane stope amortizacije navedene u tablici.

Stope amortizacije za pojedine skupine su:

1. Građevinski objekti	001	sa 5 % na 10 %
2. Osobni automobili	004	sa 20 % na 40 %
3. Oprema	006	sa 25 % na 50 %
4. Ostala vozila	007	sa 25 % na 50 %
5. Mehanizacija	008	sa 25 % na 50 %
6. Računala	009	sa 50 % na 100 %
7. Računalna oprema i programi	010	sa 50 % na 100 %

Dugotrajna materijalna imovina

(svi iznosi izraženi su u eurima)	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi i predujmovi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost							
Stanje na dan 01. siječnja 2025.	2.068.914,38	3.763.320,54	843.359,25	2.054.296,16	-	955,60	8.730.845,93
Direktna povećanja		34.873,45	76.990,62	204.312,78			316.176,85
Smanjenja (rashod, prodaja)		-10.392,43	-52.231,09	-716,15	-		-63.339,67
Stanje na dan 31. prosinac 2025.	2.068.914,38	3.787.801,56	868.118,78	2.257.892,79	-	955,60	8.983.683,11
Ispravak vrijednosti							
Stanje na dan 01. siječnja 2025.		1.206.116,47	838.081,37	1.403.004,85	-	530,89	3.447.733,58
Amortizacija za godinu		339.908,80	76.272,56	210.844,87	-		627.026,23
Smanjenja (rashod, prodaja)			-52.217,78	-716,15	-		-52.933,93
Stanje na dan 31. prosinac 2025.	-	1.546.025,27	862.136,15	1.613.133,57	-	530,89	4.021.825,89
Sadašnja vrijednost na dan 01. siječanj 2025.	2.068.914,38	2.557.204,07	5.277,88	651.291,31	-	424,71	5.283.122,35
Sadašnja vrijednost na dan 31. prosinac 2025.	2.068.914,38	2.241.776,29	5.982,63	644.759,22	-	424,71	4.961.857,23

Dugotrajna nematerijalna imovina

(svi iznosi izraženi su u eurima)

	Nematerijalna imovina	Ukupno
Nabavna vrijednost		
Stanje na dan 01. siječnja 2025.	1.090.379,73	1.090.379,73
Direktna povećanja	117.571,73	117.571,73
Smanjenja (rashod, prodaja)	-13.203,81	-13.203,81
Stanje na dan 31. prosinac 2025.	1.194.747,65	1.194.747,65
Ispravak vrijednosti		
Stanje na dan 01. siječnja 2025.	393.764,20	393.764,20
Amortizacija za godinu	527.391,38	527.391,38
Smanjenja (rashod, prodaja)	- 9.463,81	-9.463,81
Stanje na dan 31. prosinac 2025.	911.691,77	911.691,77
Sadašnja vrijednost na dan 01. siječanj 2025.	696.615,53	696.615,53
Sadašnja vrijednost na dan 31. prosinac 2025.	283.055,88	283.055,88

Bilješka 2. - Dugoročna potraživanja

Dugoročna potraživanja, (2023 = 8.660,64 €), (2024 = 7.629,82 €), (2025 = 7.296,58 €) u iznosu od 7.296,58 € odnose se na sredstva od prodaje stanova s temelja Zakona o otkupu stanova, na kojima postoji stanarsko pravo, prodana na dugoročni kredit, vezan uz deviznu klauzulu.

C. KRATKOTRAJNA IMOVINA

Bilješka 3. – Zalihe

u eurima

O P I S	31.12.2024.	31.12.2025.
SIROVINE I MATERIJAL	112.193,12	228.049,05
PROIZVODNJA U TIJEKU	2.449,82	1644,00
GOTOVI PROIZVODI	68.409,30	54.202,80
UKUPNO:	183.052,24	732.826,86

Zalihe sirovina i materijala iskazane su po trošku nabave.

Za obračun utroška koristi se metoda prosječne ponderirane cijene.

Proizvodnja u tijeku evidentira se prema stvarnim troškovima .

Bilješka 4. - Kratkoročna potraživanja

u eurima

O P I S	31.12.2024.	31.12.2025.
POTRAŽIVANJE OD KUPACA	1.789.592,25	4.215.720,35
POTRAŽIVANJE OD ZAPOSLENIKA	946,23	977,07
POTRAŽIVANJE OD DRŽ. I FIN. INST.	215.966,46	113.905,89
OSTALA POTRAŽIVANJA	75.133,45	8.559,26
UKUPNO:	2.081.638,39	4.339.162,57

U strukturi kratkoročnih potraživanja odnosi se na potraživanja od kupaca, najveći dio odnosi se na potraživanja od Grada Splita.

Potraživanja od Države najvećim dijelom se odnose potraživanja od HZZO-a za bolovanja preko 42 dana u iznosu od 53.855,19 € te .

Bilješka 5.– Novac u banci i blagajni

Novčana sredstva nalaze se: (2023 = 620.444,05 €), (2024 = 594.734,01 €), (2025 = 180.365,88€)

ŽIRO RAČUN	176.476,18€
BLAGAJNA PORTO	869,16 €
BLAGAJNE TRŽNICE	3.020,54 €

D. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I**OBRAČUNATI PRIHODI****Bilješka 6.** - Plaćeni troškovi budućeg razdoblja

Plaćeni troškovi: (2023 = 0 €), (2024 = 7.827,35 €), (2025 = 19.676,00 €) odnose se na plaćene premije osiguranja.

PASIVA**A. - KAPITAL I PRIČUVE****Bilješka 7.** – Kapital i rezerve

u eurima

O P I S	31.12.2024.	31.12.2025.
TEMELJNI KAPITAL	2.557.528,70	2.557.528,70
REVALORIZACIJSKE REZERVE	5.598,68	5.598,68
OSTALE REZERVE	0	0
ZADRŽANA DOBIT	938.579,09	1.180.161,89
DOBIT/(GUBITAK)POSLOVNE GOD.	241.582,80	554.592,48
UKUPNO:	3.743.289,27	4.297.881,75

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu s matičnim brojem subjekta MBS 06010713 s visinom temeljnog kapitala od 2.557.528,70 €. Cijela dobiti će se koristiti za tekuće poslovanje.

Jedini član i osnivač Društva je grad Split.

B. DUGOROČNE OBVEZE**Bilješka 8.** – Dugoročne obveze

Dugoročne obveze (2023= 2.245.859,34 €), (2024 = 1.930.404,99 €), (2025 = 1.579.037,07 €) u iznosu od 65.675,79 € odnose se na obveze prema Republici Hrvatskoj po osnovi prodanih stanova po Zakonu o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo, zatim dugoročne obveze iz financijskog leasinga u iznosu od 53.992,31 € i obveze za kredite bankama 1.459.951,13 €.

C. KRATKOROČNE OBVEZE**Bilješka 9 – Kratkoročne obveze**

u eurima

O P I S	31.12.2024.	31.12.2025.
OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA	1.324.862,51	2.324.237,11
OBVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA	319.312,22	429.233,79
OBVEZE ZA POREZE I DOPPRINOSE	512.188,44	768.373,42
OBVEZE ZA ZAJMOVE, DEPOZITE I SL.	331.879,53	364.698,18
OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FIN. INST.	326.816,07	326.453,25
OBVEZE ZA PREDUJMOVE	56.396,92	62.195,46
OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE	12.007,50	2.578,27
UKUPNO:	2.883.463,19	4.277.769,48

Obveze prema dobavljačima iznose 2.324.237,11 €. Većina obveza dopijeva u roku 15 dana do tri mjeseca.

Obveze prema zaposlenicima u iznosu od 429.233,79 € su obveze za neto plaću 12/25 i putne karte, troškove prehrane i ostale naknade. Obveze za poreze i doprinose odnose se na doprinose iz plaća i na plaće te porez na dohodak iz plaća za 12/25 i obvezu za PDV u iznosu od 458.260,33€. Obveze za predujmove se odnose na primljene predujmove za zakup poslovnih prostora na tržnici u iznosu od 58.651,04 €, primljenih predujmova za hortikulturne radove u iznosu od 3.353,94€ te primljenih predujmova za akciju Zazelenimo Split u iznosu od 190,48€. Obveza za zajmove, depozite i sl. u iznosu od 326.453,25 € se odnose na primljene jamčevine i garantne depozite za poslovne prostore na tržnicama.

D. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA**I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA****Bilješka 10.– Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja**

Iznos od 7.270,85 € se odnosi na ukalkulirane kamate za prodane stanove.

Iznos od 30.000,00 € se odnosi odgođeno priznavanje prihoda napl. štete s temelja osig.

Iznos od 1.616,60 € se odnosi na obračunate troškove koji nisu fakturirani.

3. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA**POSLOVNI PRIHODI****Bilješka 11.** - Prihodi od prodaje

u eurima

O P I S	PREDHODNO RAZDOBLJE	TEKUĆE RAZDOBLJE
PRIHODI OD ODRŽAVANJA ZEL. POVRŠINA	4.561.680,86	6.622.706,52
PRIHOD OD ZAŠTITE BILJA	119.409,55	87.514,22
OSTALE USLUGE OBAVLJENE ZA GRAD	930.330,34	810.598,83
PRIHODI OD AKCIJE/PROJEKTA ZAZELENIMO SPLIT	240.893,36	297.333,68
PRIHODI OD SUORGANIZACIJE ADVENTA	0	54.860,00
PRIHOD OD USLUGA ZA DRUGE KUPCE	458.818,92	415.886,00
PRIHOD OD ODRŽAVANJA TRŽNICA	2.373.031,41	2.440.556,06
PRIHODI OD ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE	487.411,51	1.284.175,88
PRIHODI OD UPOTREBE VL. PR. ZA DONACIJE	0	3.287,50
OSTALI PRIHODI OD PRODAJE	347.136,45	92.603,49
UKUPNO:	9.518.712,40	12.109.522,18

Prihodi od održavanja zelenih površina čine 54,70% prihoda od prodaje.

Ostali poslovni prihodi u iznosu od 92.603,49 € se odnose na prihode od subv. za umanjeње cijene el. energije u iznosu od 22.265,61 €, ukidanje rezerviranja za otpremnine u iznosu od 11.900,00 €, prodaja staklenika u iznosu od 3.040,00 €, ispravci iz prethodnih razdoblja u iznosu od 44.208,59 €, naplate štete sa temelja osiguranja i sud. presudama u iznosu os 6.495,75 € te ostali prihodi u iznosu od 4.693,54 €.

POSLOVNI RASHODI**Bilješka 12.** – Troškovi sirovina i materijala

Troškovi sirovina i materijala iznose 1.084.545,49 €. Najznačajnije stavke su: osnovni materijal 836.208,96€, utrošena el. energija 122.349,11 €, utrošeno gorivo 81.010,51 €.

Obračun troškova zaliha obavlja se metodom prosječnih ponderiranih cijena.

Bilješka 13. – Ostali vanjski troškovi

u eurima

OPIS TROŠKOVA	PRETHODNO RAZDOBLJE	TEKUĆE RAZDOBLJE
TELEKOMUNIKACIJSKE USLUGE	59.660,3	58.766,73
USLUGE NA IZRADI PROIZVODA	668.460,48	699.820,98
USLUGE TEKUĆEG ODRŽAVANJA	165.884,65	165.470,65
KOMUNALNE USLUGE (VODA I OTPAD)	191.644,97	158.573,63
TROŠKOVI REKLAME I PROMIDŽBE	22.585,14	14.730,21
OSTALE USLUGE	550.335,13	673.904,87
UKUPNO:	1.658.570,67	1.771.267,07

Ostali vanjski troškovi su viši od ostvarenih u prethodnom razdoblju i to za 6,79 %.

Bilješka 14. - Troškovi osoblja

u eurima

O P I S	PRETHODNO RAZDOBLJE	TEKUĆE RAZDOBLJE
NETO PLAĆE I NADNICE	2.741.168,75	3.316.950,41
TR. POREZA I DOPRINOSA IZ PLAĆA	925.220,05	1.233.150,84
DOPRINOSI NA PLAĆE	579.147,05	709.658,43
UKUPNO:	4.245.535,83	5.259.759,68
BR. ZAPOSLENIH (NA BAZI SATA RADA)	232	230
PROSJEČNA NETO PLAĆA PO ZAPOSLENIKU	975,99	1.228,14

Troškovi osoblja iznose 5.259.759,68 €, te su veći za 23,88 %. Troškovi osoblja sudjeluju u ukupnim rashodima sa 46 %.

Bilješka 15. – Amortizacija

Amortizacija iznosi 1.154.417,62 €. Obračunava za svako pojedino sredstvo prema linearnoj metodi po stopama prikladnim za otpis nabavne vrijednosti kroz procijenjeni korisni vijek trajanja imovine. Godišnje stope amortizacije navedene su u bilješci 1.

Bilješka 16. – Rezerviranja

Društvo je u tekućoj godini izvršilo rezervacije za otpremnine (7.500,00 €), te rezervaciju za sudski spor s Katić Vladimir, temeljem procjene odvjetnika (47.277,20 €).

Bilješka 17. – Ostali troškovi

u eurima

OPIS TROŠKOVA	PRETHODNO RAZDOBLJE	TEKUĆE RAZDOBLJE
REPREZENTACIJA, DONACIJE	31.952,92	34.272,77
NAKNADE ZA TR. PRIJEVOZA RADNIKA	181.139,00	186.539,40
PRIGODNE NAGRADE RADNICIMA	390.760,22	659.614,61
OSTALI TROŠKOVI	414.794,08	434.217,21
UKUPNO:	1.018.646,22	1.314.643,99

Ostali troškovi iznose 1.314.643,99 €. Troškovi prijevoza radnika na posao i s posla i prigodne nagrade radnicima čine 64,36% istih troškova. Naknada članovima nadzornog odbora (bruto iznos i doprinosi) iznosi 21.246,77 €.

Bilješka 18. – Financijski prihodi

Financijski prihodi od 14.665,73 € odnose se 10.096,00 € na naplaćene zatezne kamate po računima i 2.618,79 € na kamate po tekućem računu te 1.950,94 € pozitivne tečajne razlike.

Bilješka 19. – Financijski rashodi

Financijski rashodi u iznosu od 36.664,12 € odnose se na kamate iz leasing poslovanja 6.371,95 €, kamate na kredite u iznosu od 25.777,63 €, te zatezne kamate u iznosu od 3.734,76 €.

4. BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TIJEKOVIMA

Bilješka 20. – Novčani primici od kupaca

Novčani primici od kupaca u iznose 11.897.232,36 €.

Najznačajnije uplate kupaca su :

GRAD SPLIT	8.766.429,97 €
RIBOLA	299.227,93 €
CESTAR	268.477,65 €
GORAN MILAKOVIĆ	98.356,31 €
OBRT BABIĆ	66.130,72 €

Bilješka 21. – Novčani izdaci dobavljačima

Novčani izdaci dobavljačima iznose 4.410.944,80 €.

Najznačajnije isplate dobavljačima su:

INVENT CO d.o.o.	380.985,67 €
HOLUS	296.035,21 €
BENUSSI	284.777,77 €
DELTRON	256.268,51 €
ČISTOĆA	187.980,64€

Bilješka 22. – Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijale i nematerijalne imovine

Za nabavu dugotrajne materijalne imovine isplaćeno je 430.008,58 €, najvećim dijelom za teretnih vozila (199.500,00€), ulaganje u tržnice (113.541,73 €) te nabavku strojeva i uredske opreme (76.990,62 €) .

Bilješka 23.- Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita

Podmirenje kredita 5010775419 kod Privredne banke Zagreb.

5. BILJEŠKE UZ IZVJEŠĆE O PROMJENAMA KAPITALA

Bilješka 24. – Zadržana dobit

Od ukupne dobiti u 2024. god. koja je iznosila 241.582,80 €, sve se prenosi u zadržanu dobit .

Bilješka 25. – Dobit tekuće godine

Neto dobit iz poslovanja za 2025. godinu iznosi 554.592,48 €.

6. POTENCIJALNE OBVEZE

Bilješka 26. – Potencijalne obveze

Sudski postupci u tijeku gdje su «Parkovi i nasadi» tuženik od kojih navodimo značajnije su slijedeći:

1. Parkovi i nasadi d.o.o. – tužitelj Davor Šimičić

Određeno je da Grad Split, SD županija i Parkovi i nasadi moraju solidarno isplatiti štetu tužitelju zajedno sa zateznom kamatom i parničnim troškom u iznosu od 305.321,46 kn. Nakon revizije Vrhovnog suda predmet je vraćen na ponovno suđenje.

2. Parkovi i nasadi d.o.o. protiv Katić Vladimira i dr.

Vezano za isplatu ekspropriranog zemljišta koje je za školu na Pazdigradu prodao Gradu Splitu pok. Roko Ninčević .

7. TRANSAKCIJE S POVEZANIM OSOBAMA

Povezano društvo	Vrsta poslovnog odnosa	Stanja 01.01.2025.	Transakcije tijekom 2025.	Naplata u 2025.	Stanje 31.12.2025.
GRAD SPLIT	Potraživanja od kupaca	1.286.020,61	11.320.597,53	8.766.429,97	3.840.188,17
	UKUPNO	1.286.020,61	11.320.597,53	8.766.429,97	3.840.188,17

Povezano društvo	Vrsta poslovnog odnosa	Stanja 01.01.2025.	Transakcije tijekom 2025.	Naplata u 2025.	Stanje 31.12.2025.
GRAD SPLIT	Obveze prema dobavljačima	3.162,96	17.388,71	20.551,67	0,00
	UKUPNO	3.162,96	17.388,71	20.551,67	0,00

8. IZLOŽENOST I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Izloženost i upravljanje rizicima predstavljaju značajno područje koje može utjecati na poslovanje. Prepoznavanje i adekvatno upravljanje nužni su za očuvanje stabilnosti i održivosti poslovanja društva.

Valutni rizik

S obzirom da Društvo ima minimalne nabave iz trećih zemalja, a nema isporuku roba i usluga u treće zemlje, te da su kredit i leasing ugovoreni u eurima, valutni rizik je zanemariv.

Rizik od promjene kamatnih stopa

Društvo ima jedan dugoročni kredit i jedan dugoročni financijski leasing za koje su ugovorene fiksne kamatne stope tako da nema rizika od promjene kamatnih stopa.

Kreditni rizik

Kreditni rizik u odnosu na potraživanja od kupaca je značajan s obzirom na mogućnost neplaćanja obveza u cijelosti i u roku dospelosti od strane korisnika usluga. Društvo ovim rizikom upravlja na način da redovito prati dospelosti računa, a za slučaj da se radi o neplaćanju dužem od šest mjeseci poduzimaju se mjere naplate putem ovrha.

Cjenovni rizik

Cjenovni rizik je minimalan s obzirom da su nabave definirane ugovorima.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je značajan s obzirom na koeficijent tekuće likvidnosti od 1,23. Društvo ovim rizikom upravlja na način da optimizira uvjete plaćanja i naplate, poduzima mjere vezane za redovito planiranje novčanih tijekova, te praćenje i analizu odstupanja.

9.DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nakon datuma financijskih izvještaja, funkciju direktora društva preuzela je Maja Smrké, dipl.iur., što nije imalo utjecaja na financijski položaj niti na usklađenja financijskih izvještaja.

U Splitu, lipanj 2026. godine.

Direktorica:

Maja Smrké, dipl. iur.