

Na temelju članka 36. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“ broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst, 11/18 i 6/20), Gradsko vijeće Grada Splita na 3. sjednici, održanoj 29. srpnja 2021. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o davanju suglasnosti na Tržni red javnih tržnica na malo na području grada Splita

1. Gradsko vijeće Grada Splita daje suglasnost na Tržni red javnih tržnica na malo na području grada Splita koji je na sjednici održanoj 28. lipnja 2021. godine donijela Skupština trgovačkog društva Parkovi i nasadi d.o.o..

2. Tržni red javnih tržnica na malo iz točke 1. sastavni je dio ovoga Zaključka.

3. Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Splita“.

KLASA: 363-02/21-01/43

URBROJ: 2181/01-09-01/1-21-4

Split, 29. srpnja 2021. godine

**PREDSJEDNIK**  
**Gradskoga vijeća**  
**Jakov Prkić, v.r.**

-----

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 110/18 i 32/20) Trgovačko društvo PARKOVI I NASADI d.o.o., sa sjedištem u Splitu, Kavanjinova 12, OIB: 64789478164, kao isporučitelj komunalne usluge javnih tržnica na malo u gradu Splitu donosi

## TRŽNI RED

### na javnim tržnicama na malo na području grada Splita

#### OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Tržnim redom na javnim tržnicama na malo u Gradu Splitu utvrđuju se uvjeti obavljanja prometa robe na malo i pružanja usluga na svim tržnicama u Gradu Splitu, kojima upravlja PARKOVI I NASADI d.o.o. (u daljnjem tekstu: Upravitelj), i to:

- uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge;
- uvjeti pod kojima se obavlja promet roba i usluga;

- pravila ponašanja korisnika usluga na tržnicama, prodavača, potrošača i radnika Upravitelja koji sudjeluju u obavljanju poslova javnih tržnica na malo;
  - radno vrijeme, način rada i poslovanja na tržnicama, te uvjeti korištenja tržnih usluga;
  - prodajna mjesta, tehnička sredstva i uređaji;
  - poslovno-prodajni, skladišni i rashladni prostor;
  - naknade za korištenje prodajnih mjesta i pružanje usluga na tržnicama;
  - uređivanje i održavanje objekata i opreme na prostorima tržnica;
  - zdravstveno-tehničke mjere i nadzor;
  - organiziranje prigodnih i sezonskih prodaja te pružanje drugih usluga;
- drugi odnosi u svezi s radom, redom i poslovanjem na tržnicama u obavljanju prometa roba na malo.

##### Članak 2.

Promet poljoprivrednih i drugih proizvoda na javnim tržnicama na malo je slobodan, a obavlja se na način kako to uređuju pozitivni propisi, Opći uvjeti isporuke komunalne usluge na javnim tržnicama na malo na području grada Splita (dalje u tekstu: Opći uvjeti isporuke komunalne usluge) i ovaj Tržni red.

##### Članak 3.

Ovim Tržnim redom se uređuje promet na sljedećim javnim tržnicama na malo:

- Glavna tržnica: Stari Pazar, Hrvojeva ulica, Srebrna vrata Dioklecijanove palače, Pothodnik, Terasa iznad Pothodnika, Nathodnik iznad željezničke pruge;
- Tržnica Sućidar;
- Tržnica Table;
- Tržnica Split III;
- Tržnica Brda;
- Tržnica Mertojak;
- Tržnica „Staro Hajdukovo igralište“;
- Tržnica Bol i Tolstojeva;
- Tržnica Gripe – Krstulovićeva;
- Gradska ribarnica Obrov.

##### Članak 4.

Prodajna mjesta na tržnicama mogu biti:

- otvorena za prodaju s klupa;
- natkrivena (štandovi, vitrine);
- zatvorena (poslovni prostori, kiosci, boksovi).

Prodajna mjesta, njihova namjena, raspored i način korištenja određuje se Planom rasporeda i korištenja, za svaku tržnicu na malo, posebno.

Plan rasporeda i način korištenja donosi Gradonačelnik Grada Splita, na prijedlog Upravitelja tržnice na malo.

### Članak 5.

Tržnicama na malo u gradu Splitu upravljaju PARKOVI I NASADI d.o.o. kao trgovačko društvo čiji je osnivač Grad Split, i to po posebnoj odluci Gradskog vijeća Grada Splita.

Upravitelj tržnica na malo pruža usluge:

- davanja prodajnih mjesta i dnevnih spremnika na korištenje;
- davanje tehničkih sredstava i uređaja na korištenje, potrebnih za obavljanje prometa roba na malo;
- davanje rezervacija prodajnih mjesta i dnevnih spremnika;
- davanje u zakup poslovnih prostora, boksova, kioska i prostora za smještaj kioska u sklopu tržnih prostora;
- davanje prostora za postavljanje automata za prodaju poljoprivredno-prehrambenih proizvoda (mljekomati, jajomati, medomati i dr.);
- izdavanje skladišnog i rashladnog prostora na korištenje;
- obavljanje drugih poslova vezanih za promet roba na tržnicama.

Otvoreni prostori tržnice na malo moraju biti osvijetljeni te komunalno i hortikulturno uređeni.

Upravitelj osigurava potrebne tehničke i sanitarne uvjete za korištenje tržnih prostora.

Pomoćni prostori tržnice na malo su skladišni prostori za čuvanje robe i pokretne opreme tržnice na malo i sanitarni prostori.

### PREDMET PRODAJE

#### Članak 6.

Javne tržnice na malo su organizirani i uređeni prodajni objekti, otvoreni i zatvoreni, u kojima se prema unaprijed određenim pravilima i uz naplatu osiguravaju propisani tehnički, sanitarno-higijenski, zdravstveni i drugi uvjeti za obavljanje izravne prodaje poljoprivredno-prehrambenih proizvoda, odnosno za bavljenje djelatnošću trgovine na malo i uslužnih djelatnosti za neodređeni broj fizičkih ili pravnih osoba u skladu sa pozitivnim propisima, Općim uvjetima isporuke komunalne usluge i ovim Tržnim redom.

#### Članak 7.

Na javnim tržnicama na malo mogu se prodavati poljoprivredno-prehrambeni i drugi proizvodi, promet kojih je zakonom i drugim propisima dozvoljen, a posebice:

- voće i povrće,
- kruh i pekarski proizvodi,
- mliječni proizvodi,

- meso i mesni proizvodi,
- jaja,
- med,
- jestivo ulje,
- uzgojene i samonikle jestive gljive,
- namirnice u originalnom pakovanju,
- samoniklo bilje,
- morska i slatkododna riba, rakovi, školjke,
- cvijeće i rasadi,
- proizvodi za kućanstvo izrađeni od pruća, slame, drveta i drugih materijala,
- suveniri,
- pribor za kućanstvo i posuđe,
- svijeće, proizvodi od keramike, stakla, plastike i kože,
- predmeti opće uporabe (sredstva za osobnu higijenu, njegu i uljepšavanje lica i tijela, sredstva za održavanje čistoće),
- odjevni predmeti i obuća, i
- tiskovine te duhan i duhanski proizvodi.

Na tržnici na malo ne smiju se prodavati elektrotehnički i elektronski aparati, radio i TV prijammnici, njihovi dijelovi i pribor te nosači za snimanje zvuka, slika ili sličnih zapisa.

Prehrambeni proizvodi moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima.

### PRAVO PRODAJE

#### Članak 8.

Na javnim tržnicama na malo može prodavati:

- pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje gospodarske djelatnosti trgovine na malo;
- nositelj i/ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva sukladno propisima;
- pravna ili fizička osoba koja prodaje poljoprivredni sadni materijal na malo, a koja nema obvezu upisa u upisnik dobavljača sadnog materijala sukladno propisima;
- pravna ili fizička osoba koja prodaje ribe ili druge morske organizme na malo, a koja posjeduje povlasticu za gospodarski ribolov na moru, povlasticu za gospodarsku ribolov na slatkim vodama, povlasticu za uzgoj riba ili drugim morskih organizama i povlasticu za akvakulturu sukladno propisima,
- zastupnik koji obavlja direktnu prodaju za registriranog trgovca ili proizvođača;
- pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje proizvodne djelatnosti koja svoje proizvode prodaje na malo sukladno propisima.

Svi Korisnici usluga na tržnici moraju imati dokaz o pravu na obavljanje djelatnosti.

**RADNO VRIJEME NA TRŽNICAMA NA MALO****Članak 9.**

Tržnice i ribarnice posluju svakog radnog dana.

Tržnice i ribarnice posluju nedjeljom i na dane blagdane, osim za Uskrs, Božić i Novu godinu.

Iznimno od prethodnog stavka, Upravitelj može posebnom pisanom odlukom Direktora odrediti da tržnice ne posluju i na neke druge blagdane.

**Članak 10.**

Tržnice i ribarnica posluju od 06.00 do 14.00 sati.

Nedjeljom i u dane blagdane, tržnice i ribarnica posluju od 06.00 do 12.00 sati.

Upravitelj može odrediti drugačije radno vrijeme od onoga iz stavka 1. i 2. ovog članka za pojedinu tržnicu ili za određenu vrstu ponude na nekoj od tržnica.

**Članak 11.**

Radno vrijeme svake pojedine tržnice na malo mora biti vidljivo istaknuto na tržnici.

**Članak 12.**

Skladište za izdavanje tehničkih sredstava i uređaja počinje sa radom jedan sat prije početka, a zatvara se pola sata po isteku radnog vremena tržnice na malo.

**Članak 13.**

Korisnici usluga su dužni pola sata prije isteka radnog vremena tržnice početi s pripremama radi napuštanja prodajnih mjesta koje koriste, a najkasnije pola sata poslije isteka rada tržnice, dužni su vratiti u skladište preuzeta sredstva ili uređaje, pohraniti ili odstraniti neprodanu robu, očistiti prodajno mjesto od ambalaže, te napustiti tržišni prostor radi omogućavanja nesmetanog čišćenja i pranja tržnice.

**UVJETI ZA KORIŠTENJE USLUGA TRŽNICE****Članak 14.**

Uvjeti za korištenje komunalnih usluga koje obavlja Upravitelj, kao i uvjeti za obavljanje prometa robe na tržnicama, jednaki su za sve sudionike u prometu robe.

**Članak 15.**

Upravitelj daje Korisnicima usluga na korištenje prodajna mjesta na temelju potvrde o dodjeljivanju prodajnog mjesta.

Potvrda iz prethodnog stavka sadrži osobito:

- podatke o Korisniku usluga,
- naznaku prodajnog mjesta (lokacija, vrsta prodajnih mjesta (klupe, štandovi) i broj prodajnog mjesta,
- period za korištenje prodajnog mjesta,
- predmet prodaje na prodajnom mjestu,
- visinu naknade za korištenje prodajnog mjesta.

Prodajno mjesto Korisnik usluga ne može dati na korištenje trećoj osobi.

**Članak 16.**

Visinu zakupnine za zakup poslovnog prostora, visinu naknade za korištenje prodajnog mjesta, skladišta, tehničkih sredstava i uređaja potrebnih za prodaju, visinu rezervacije prodajnih mjesta utvrđuje Upravitelj u skladu s Odlukom o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti javnih tržnica na malo u gradu Splitu, Zakonom o komunalnom gospodarstvu te ostalim važećim zakonskim i drugih propisima.

Pored zakupnine, zakupnik poslovnog prostora je mjesečno dužan plaćati naknade – pristojbe prema postojećim propisima i dio zajedničkih troškova na predmetnoj tržnici, a prema mjesečnom obračunu zakupodavca (komunalnu i vodoprivrednu naknadu, spomeničku rentu, troškove održavanja tržnice na kojoj se nalazi poslovni prostor, javne rasvjete i slično).

**Članak 17.**

Rezervacije prodajnih mjesta (I. i II. rezervacija) obavljaju se tromjesečno, ali uvijek unaprijed, prije isteka tekućeg tromjesečja za naredno tromjesečje.

U roku predviđenom za uplaćivanje rezervacija, raniji korisnik rezerviranog prodajnog mjesta ima pravo produžiti važenje rezervacije.

Za slučaj da rezervacija nije u predviđenom roku produžena, smatrat će se da je raniji korisnik otkazao rezervaciju, te je Upravitelj ovlašten dodijeliti prodajno mjesto drugom korisniku.

Ako ugovorni korisnik, bez prethodno najavljenog opravdanog razloga, ne zauzme prodajno mjesto ni nakon proteka jednog sata računajući od početka radnog vremena tržnice, Upravitelj može predmetno prodajno mjesto iznajmiti drugom korisniku za taj dan.

Dnevnu naknadu za korištenje prodajnog mjesta korisnici usluga dužni su platiti čim zauzmu prodajno mjesto.

#### **Članak 18.**

Ako Korisnik usluga, bez prethodno najavljenog opravdanog razloga, ne koristi prodajno mjesto dulje od 30 dana, Upravitelj je ovlašten prodajno mjesto dodijeliti drugom Korisniku usluga.

#### **Članak 19.**

Korisnici usluga dužni su poslovne prostorije koje su im date u zakup, odnosno prodajna mjesta, opremu i inventar koje koriste, čuvati pažnjom dobrog privrednika, te su obavezni nadoknaditi sve štete koje nastanu njihovom krivnjom ili nepažnjom.

Korisnicima usluga koji se ne pridržavaju naloga iz stavka 1. ovog članka, nakon prethodno upućene opomene, Upravitelj je ovlašten otkazati ugovor o zakupu, ugovor o korištenju prodajnog mjesta, odnosno oduzeti dodijeljeno prodajno mjesto ili ukinuti rezervaciju prodajnog mjesta.

#### **Članak 20.**

U slučaju neurednog plaćanja zakupnine odnosno naknade, Upravitelj je ovlašten zakupniku odnosno korisniku prodajnog mjesta otkazati ugovor o zakupu ili oduzeti prodajno mjesto odnosno na drugi način onemogućiti rad na prostorima tržnica iz članka 3. ovog Tržnog reda.

### **TEHNIČKA SREDSTVA I UREĐAJI**

#### **Članak 21.**

Korisnici prodajnih mjesta se prilikom prodaje na prodajnim mjestima moraju služiti tehničkim sredstvima i uređajima (vage, utezi, suncobrani) koje im na korištenje daje Upravitelj.

#### **Članak 22.**

Tehnička sredstva i uređaji potrebni za obavljanje prodaje daju se na posluhu u pravilu samo za jedan dan (od početka do kraja tržnog vremena) uz obavezu plaćanja određenih naknada.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, tehnička sredstva i uređaji se mogu dati korisnicima usluga na posluhu za period duži od jedan dan.

#### **Članak 23.**

Naknade za korištenje tehničkih sredstava i uređaja Korisnici usluga su dužni platiti odmah prilikom uzimanja tehničkih sredstava i uređaja na posluhu.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, naknada za korištenje tehničkih sredstava i uređaja izdanih na period duži od jedan dan, plaća se poslije vraćanja tehničkog sredstva odnosno uređaja u skladište, nakon izvršenog obračuna ili mjesečno po računima ispostavljenim od strane Upravitelja.

#### **Članak 24.**

Tehnička sredstva i uređaji koji su izdani na korištenje moraju se održavati u ispravnom i uporabnom stanju.

U slučaju neispravnosti iznajmljenog tehničkog sredstva i uređaja, Korisnici usluga su dužni odmah obavijestiti tržnog nadzornika, a tehničko sredstvo odnosno uređaj vratiti radi zamjene.

Za ispravnost iznajmljenih tehničkih sredstava i uređaja odgovara Upravitelj, a za točnost i ispravnost njihove upotrebe Korisnik.

Korisnik koji ošteti ili zadrži iznajmljeno tehničko sredstvo i uređaj dužan je odmah nadoknaditi štetu.

### **NAČIN RADA I POSLOVANJA NA TRŽNICAMA**

#### **Članak 25.**

Promet roba na tržnicama obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima, ovim Tržnim redom, Općim uvjetima isporuke komunalne usluge i dobrim poslovnim običajima.

#### **Članak 26.**

Pravo obavljanja prometa roba na malo i pravo korištenja tržnih usluga imaju, pod jednakim uvjetima, sve fizičke i pravne osobe ukoliko udovoljavaju odredbama Općih uvjeta isporuke komunalne usluge, ovog Tržnog reda, zakona i drugih propisa.

#### **Članak 27.**

Živežne namirnice koje se po običaju prije uživanja ne čiste, ne smiju se izlagati bez prikladne zaštite protiv onečišćenja.

#### **Članak 28.**

Svi proizvodi životinjskog podrijetla na tržnim prostorima podliježu obveznom pregledu veterinarske inspekcije.

**Članak 29.**

Korisnici usluga koji prodaju gljive dužni su posjedovati potvrdu o jestivosti gljiva koje izdaje ovlašteno tijelo sukladno propisima.

Gljive moraju biti svježe i imati odgovarajuću deklaraciju.

Prodavači su dužni istaknuti naziv svake gljive.

**Članak 30.**

Roba izložena prodaji mora imati vidljivo istaknutu cijenu, a tvornički ili proizvođački pakirani proizvod potpunu deklaraciju.

**Članak 31.**

Nije dozvoljeno izlagati robu na prodaju na zemlji, osim ako se radi o robi koja se zbog svojih svojstava ili drugih razloga obično prodaje na zemlji.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovog članka, u slučajevima velikog priljeva roba i ako ne bi bilo dovoljno mjesta na prodajnim stolovima, Upravitelj može dozvoliti prodaju određenih proizvoda i iz košara, sanduka ili druge prikladne ambalaže.

**Članak 32.**

Tehnička sredstva i uređaji, omoti (ambalaža) i posude u kojima se drži roba izložena prodaji moraju biti uredni, čisti, tehnički ispravni i izrađeni od materijala neškodljivog za zdravlje.

**PRAVILA PONAŠANJA NA TRŽNICAMA****Članak 33.**

Radi neometanog odvijanja rada i poslovanja na tržnicama i održavanja reda svi sudionici u prometu robe na malo na tržnicama dužni su se pridržavati odredbi zakona, drugih propisa, ovog Tržnog reda i Općih uvjeta isporuke komunalne usluge.

**Članak 34.**

Upravitelj je dužan:

- osigurati sve uvjete poslovanja na tržnici propisane ovim Tržnim redom,
- poduzeti mjere za osiguranje pravovremene opskrbe te početka i završetka radnog vremena tržnice, sukladno odredbama ovog Tržnog reda,

- najkasnije četiri sata poslije isteka radnog vremena tržnice očistiti i oprati prostor tržnice,
- postaviti dovoljan broj odgovarajućih posuda za skupljanje svih vrsta otpada,
- osigurati redovitu, sukladno propisima, dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju tržnih prostora, osigurati dovoljnu količinu higijenski ispravne vode za piće, osvježanje povrća te za pranje tržnih prostora i ostale opravdane potrebe,
- obavljati pregled prostora tržnice prije njegove upotrebe,
- na vidnom mjestu istaknuti radno vrijeme tržnice,
- pratiti rad i ponašanje prodavača na tržnici od početka vremena određenog za dostavu robe do završetka radnog vremena, upozoravati ih u slučaju nepridržavanja odredbi ovog Tržnog reda, te poduzimati odgovarajuće mjere u skladu s Odlukom o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti javnih tržnica na malo u gradu Splitu,
- surađivati s inspeksijskim i drugim tijelima radi sprječavanja prodaje zdravstveno neispravnih proizvoda, proizvoda sumnjiva porijekla, ilegalnog sprječavanja prodaje, sprječavanja preprodaje i slično,
- poduzeti i druge mjere koje osiguravaju nesmetan promet roba na tržnici,
- uredno održavati javne nužnike tijekom radnog vremena tržnice.

**Članak 35.**

Korisnici usluga su dužni:

- pridržavati se odredbi ovog Tržnog reda i drugih propisa kojima se uređuju način i uvjeti prodaje robe,
- pridržavati se vremena propisanog za dostavu robe te radnog vremena tržnice,
- pridržavati se rasporeda prodajnih mjesta i prodavati isključivo proizvode sukladno potvrdi o dodjeljivanju prodajnih mjesta,
- prodajno mjesto održavati čistim, a tijekom prodaje i prije napuštanja prodajnog mjesta, ambalažu i otpad odlagati u posude namijenjene za tu vrstu otpada,
- pri prodaji poljoprivredno prehrambenih proizvoda strogo se pridržavati propisanih higijensko – zdravstvenih mjera,
- brinuti o osobnoj higijeni, moraju biti čisti i uredni, primjereno odjeveni, ne smiju biti pod utjecajem droga ili alkohola, previše bučni ili nedostojnog ponašanja,
- tijekom rada uljudno se ponašati prema potrošačima i drugim sudionicima u prodaji te svojim ponašanjem ne narušavati red na tržnici,
- na zahtjev ovlaštene osobe Upravitelja pokazati odgovarajuće dokumente.

**Članak 36.**

Za vrijeme radnog vremena tržnice, radnici Upravitelja su dužni biti na usluzi korisnicima usluga, kupcima i ostalim građanima.

**Članak 37.**

Korisnici usluga, potrošači i ostali građani dužni su se na tržišnim prostorima ponašati na način da svojim ponašanjem ne ometaju druge korisnike usluga i druge građane.

Stranke između kojih je došlo do spora dužne su sve eventualne nesporazume prijaviti nadležnim radnicima Upravitelja koji će poduzeti potrebne mjere radi razrješenja nastalih sporova.

**Članak 38.**

Nije dozvoljeno na bilo kakav način ometati radnike Upravitelja u obavljanju njihovih dužnosti.

**Članak 39.**

Radnici Upravitelja koji rade na pružanju tržišnih usluga, ako na tržišnim prostorima zapaze osobe neprimjerenog i nedostojnog vladanja ili izazivače nereda, osobe koje ugrožavaju sigurnost korisnika tržišnice i osobe na kojima su očiti znakovi zaraznih bolesti, odmah će obavijestiti inspektore Državnog inspektorata, komunalnog redarstva ili policije.

**Članak 40.**

Kupcima je zabranjeno dirati prehrambene proizvode, odlagati otpad izvan odgovarajućih posuda te se nepotrebno zadržavati oko prodajnih mjesta i na bilo koji drugi način svojim ponašanjem narušavati rad i red na tržišnici.

**Članak 41.**

Na tržišnim prostorima ne smije se pljuvati, bacati otpatke niti na druge načine zagađivati tržišne prostore.

**Članak 42.**

Korisnici usluga koji koriste poslovne prostore temeljem ugovora o zakupu ne smiju tijekom ili nakon radnog vremena razbacivati nepotrebnu ambalažu i otpatke, već su ih dužni sami odstraniti sa tržišnih prostora.

Nije dozvoljeno izlivanje bilo kakvih otpadnih voda (npr. poslije pranja poslovnih prostora) na tržišne prostore.

**Članak 43.**

Nije dozvoljeno polijevanje voća i povrća na način da se voda razlijeva ispod prodajnih mjesta i time zagađuje tržišni prostor.

**Članak 44.**

Tijekom prodaje i uskladištavanja roba, Korisnici prodajnih mjesta dužni su sve otpatke i nepovratnu ambalažu odlagati u posude ili vrećice za smeće, te odnositi na za to određena mjesta radi odvoza.

Nakon isteka radnog vremena tržišnice, a prigodom napuštanja prodajnih mjesta koje koriste, Korisnici usluga su dužni ukloniti otpatke i ambalažu.

Zabranjeno je odlaganje i bacanje otpadaka na pod.

**Članak 45.**

Zabranjeno je dovoditi životinje na prostor tržišnice.

**Članak 46.**

Vozilima koja nisu očišćena od blata i prljavštine ulazak na tržišne prostore nije dozvoljen.

**Članak 47.**

Sanitarno-higijenski uređaji, WC-i i drugi javni objekti na tržišnici moraju biti otvoreni tijekom radnog vremena tržišnice.

Upravitelj je obvezan osigurati ispravnost reda i održavanja čistoće sanitarno-higijenskih prostorija i uređaja.

**Članak 48.**

Za održavanje reda i čistoće, protupožarne zaštite, zaštite na radu i ispravnosti tehničkih sredstava i uređaja unutar poslovnih prostorija koje koriste odgovorni su Korisnici usluga.

**Članak 49.**

Zabranjeno je zadržavanje Korisnika usluga i roba na tržišnim prostorima izvan propisanog radnog vremena tržišnice.

**Članak 50.**

Robu zatečenu na tržišnim prostorima izvan radnog vremena tržišnice, u slučaju da se ne može utvrditi vlasnik robe, radnici Upravitelja su ovlašteni ukloniti sa tržišnog prostora odnosno uskladištiti je, a troškove izazvane tim poslom zaračunati vlasniku robe.

Upravitelj nije dužan Korisniku usluga nadoknaditi eventualno nastalu štetu uslijed poduzimanja mjera iz prethodnog stavka ovog članka.

#### **Članak 51.**

Vrijeme dopreme robe na tržnicu i vrijeme odvoza neprodane robe i ambalaže mora biti u skladu sa prometnim rješenjima u dijelu grada gdje se pojedine tržnice nalaze.

Za vrijeme radnog vremena tržnice, nije dozvoljeno vozilima dopremati i otpremati robu sa tržnica.

Ručna kolica kojima se doprema ili otprema roba zabranjeno je ostavljati na tržnim prostorima.

Uskladištavanje robe na tržnim prostorima nije dozvoljeno.

Parkiranje vozila na tržnim prostorima, kako za vrijeme tako i izvan radnog vremena tržnice, nije dozvoljeno.

### **NADZORNA SLUŽBA NA TRŽNICAMA**

#### **Članak 52.**

Promet robe i vršenje usluga na tržnicama obavlja se pod uvjetima određenim zakonom, drugim propisima, ovim Tržnim redom i Općim uvjetima isporuke komunalne usluge.

#### **Članak 53.**

Poslove nadzora na provođenju ovog Tržnog reda obavljaju ovlašteni radnici Upravitelja.

U obavljanju poslova nadzora, radnici Upravitelja su dužni surađivati s inspektorima Državnog inspektorata, komunalnim redarstvom i policijom radi poduzimanja odgovarajućih mjera u primjeni i provedbi zakona, drugih propisa i ovog Tržnog reda.

#### **Članak 54.**

Korisnici usluga dužni su omogućiti radnicima Upravitelja nesmetano obavljanje njihovih dužnosti i podvrći se uputama i nalogima koje u provedbi ovog Tržnog reda oni odrede, te im omogućiti pristup svim tržnim prostorima, tehničkim sredstvima i uređajima koje u svom poslovanju koriste i davati im potrebna obavještenja.

### **KAZNE NE ODREDBE**

#### **Članak 55.**

Svi korisnici usluga i kupci - sudionici u prometu roba na malo na tržnicama dužni su se pridržavati odredbi ovog Tržnog reda.

Korisnicima usluga koji se ne pridržavaju odredbi ovog Tržnog reda, Upravitelj je ovlašten otkazati ugovor o zakupu ili oduzeti dodijeljeno prodajno mjesto ili ukinuti rezervaciju prodajnog mjesta ili na drugi način onemogućiti rad na prodajnom mjestu odnosno na prostorima tržnica iz članka 3. ovog Tržnog reda.

Protiv prekršitelja odredbi ovog Tržnog reda, osim sankcija predviđenih ovim Tržnim redom, Upravitelj može podnositi prijave nadležnim tijelima.

### **ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 56.**

Ukoliko bi se koja odredba ovog Tržnog reda pokazala nevaljanom ili postala nevaljana, kao i u slučaju pravne praznine u odredbama ovog Tržnog reda, to nema utjecaja na važenje ostalih odredbi ovog Tržnog reda. U tim će slučajevima Upravitelj nevažeću odredbu zamijeniti novom koja će u pravnom smislu biti najbliža nevaljanoj odredbi.

#### **Članak 57.**

Na ovaj Tržni red dana je prethodna suglasnost Gradskog vijeća Grada Splita Odlukom  
KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.

#### **Članak 58.**

Ovaj Tržni red objavljuju se u „Službenom glasniku Grada Splita”, na mrežnim stranicama Grada Splita i isporučitelja usluge, kao i na oglasnoj ploči isporučitelja usluge PARKOVI I NASADI d.o.o.

#### **Članak 59.**

Ovaj Tržni red stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Splita”.

PARKOVI I NASADI d.o.o.  
Skupština:  
Gradonačelnik Grada Splita

Direktor:

Ivica Puljak, v.r.

Saša Franjkić, v.r.

-----